PATVIRTINTA
Alytaus r. Simno gimnazijos direktoriaus
2021-08-31 įsakymu Nr. V-52

2021–2022 MOKSLO METŲ ALYTAUS R. SIMNO GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2021–2022 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planai reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ir specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pritaikytų bei neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Simno gimnazijoje (toliau – Gimnazija). Planas parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais (LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021-05-03 Nr. V-688), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015-12-21 įsakymu Nr. V-1309), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008-08-26 įsakymu Nr. ISAK-2433), Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011-02-21 įsakymu Nr. V-269), Geros mokyklos koncepcija (LR švietimo ir mokslo ministro 2015-12-21 įsakymas Nr. V-1308), mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu (LR švietimo ir mokslo ministro 2012-06-28 įsakymas Nr. V-1049), Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu (LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020-07-03 įsakymas Nr. V-1006) ir atsižvelgiant į gimnazijai skirtas mokymo lėšas.

2. Rengiant Gimnazijos ugdymo planą buvo remtasi veiklos įsivertinimo ir išorės vertinimo duomenimis, stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija ir duomenimis.

3. Gimnazijos ugdymo plano projektas paruoštas darbo grupės, paskirtos direktoriaus 2021-06-14 įsakymu Nr. V-38, suderinus jį su Gimnazijos taryba (2021-06-23 protokolo Nr. MT-5), pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje (2021-06-23 protokolo Nr. PT-4). Buvo atsižvelgiama į Mokytojų tarybos nutarimus, mokinių pasirinkimus, tėvų pageidavimus, gimnazijos galimybes. Gimnazijos ugdymo plano projektas suderintas su steigėju.

4. Gimnazijos ugdymo planu siekiama:

4.1. įtvirtinti ugdymo turinio individualizavimą ir ugdymo diferencijavimą;

4.2. sudaryti galimybes kiekvienam besimokančiajam įgyti kompetencijų, žinių, gebėjimų ir nuostatų;

4.3. skatinti mokytojus kurti naujus mokymo ir mokymosi modelius, užtikrinančius kokybišką išsilavinimą;

4.4. stiprinti pagalbos mokiniui teikimą.

5. Ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis:

- Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu (LR švietimo ir mokslo ministro 2012-06-28 įsakymas Nr. V-1049);

- Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu (LR švietimo ir mokslo ir sporto ministro 2012-09-26 įsakymas Nr. V-1405);
- Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašu (LR švietimo ir mokslo ministro 2005-04-05 įsakymas Nr. ISAK-556 su vėlesniais pakeitimais).
- Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (LR sveikatos apsaugos ministro 2017-03-13 įsakymas Nr. V-284);
- Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų organizavimo tvarkomis;
- Mokymosi krypčių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašu (LR švietimo ir mokslo ministro 2008-03-15 įsakymas Nr. ISAK-715);
- Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija (LR švietimo ir mokslo ministro 2012-03-29 įsakymas Nr. V-554 redakcija);
- Gimnazijos nustatytomis tvarkomis (žr. www.simnogimnazija.lt)

6. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Dalyko modulis – iš anksto apibrėžta, savarankiška ugdymo ar mokymo dalyko programos dalis.

Gimnazijos ugdymo planas – Gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

Kontrolinis darbas – ne mažesnės kaip 30 minučių trukmės savarankiškas, projektinis, kūrybinis, laboratorinis ar kitoks raštu (gali būti elektroniniu būdu) atliekamas ir įvertinamas darbas, skirtas mokinio pasiekimams ir pažangai patikrinti baigus dalyko programos dalį.

Mokinio individualus ugdymo planas – mokinio, besimokančio pagal vidurinio (atskirais atvejais pagrindinio) ar specialiojo ugdymo programą, pasirinkti mokytis per tam tikrą laikotarpį (pvz.: dvejiems ar vieneriems metams, pusmečiui) dalykai, dalykų kursai ir moduliai, suderinti su Gimnazijos galimybėmis.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Pamoka – nustatytos trukmės mokytojo organizuojama kryptinga mokinių veikla, kuri padeda pasiekti Lietuvos bendrojo lavinimo mokyklos Bendrosiose programose numatytų tikslų ir planuojamų rezultatų (kompetencijų).

Pasirenkamasis dalykas – Gimnaqzijos siūlomas ir mokinio laisvai pasirenkamas dalykas.

Privalomasis dalykas – dalykas, kurį mokinys privalo mokytis pagal Ugdymo programą.

Ilgalaikis (metų) dalyko planas – dalyko ugdymo ir turinio gairės, mokytojo parengtos atsižvelgiant į numatomus mokinių pasiekimus pagal Bendrąsias programas.

Sinchroninis mokymas – visi mokiniai ir mokytojas dalyvauja kurse per atstumą, tačiau tuo pat metu.

Asinchroninis mokymas – mokinys ir mokytojas dirba skirtingu laiku, bendraudami elektroniniu paštu bei kitomis panašiomis priemonėmis.

Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804) ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

GIMNAZIJOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

7. Ugdymo proceso organizavimo principai:

7.1. p e r i m a m u m o : mokiniai per 2 metus negali turėti mažiau pamokų negu numatyta bendruosiuose ugdymo planuose; negali keisti pirmosios užsienio kalbos, antrąją – tik baigę pagrindinio ugdymo programą; svarbu, kad mokytų tas pats mokytojas; mokytojai susitaria dėl vadovėlių bei pratybų sąsiuvinių;

7.2. k o n t e k s t u a l u m o : klasių dalijimas į grupes, laikinų grupių sudarymas, mokytojų kvalifikacija, mokinių poreikiai, edukacinių aplinkų kūrimas, mokymo priemonės;

7.3. l y g i ų g a l i m y b i ų s u d a r y m a s : vadovavimasis mokinių pažangos bei pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Alytaus r. Simno gimnazijos direktoriaus 2016-08-31 įsakymu Nr. V-99-1, prašymų dėl vertinimo objektyvumo nagrinėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Alytaus r. Simno gimnazijos direktoriaus 2009-01-09 įsakymu Nr. V-60, dalykų programos, programos kurso keitimo tvarkos aprašu, patvirtintu Alytaus r. Simno gimnazijos direktoriaus 2009-08-31 įsakymu Nr. V-150, neformalaus ugdymo užtikrinimas.

GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

8. Ugdymo turinys formuojamas pagal Gimnazijos tikslus, mokinių ugdymo(si) poreikius. Ugdymo turinys išdėstomas per visus mokslo metus vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio mokymo programų aprašu (LR švietimo ir mokslo ministro 2015-12-21 įsakymas Nr. V-1309). Ugdymo turinys planuojamas atsižvelgiant į mokinių pasiekimus, numatomus ugdymo(si) rezultatus, gebėjimus, nuostatas ir pažangą.

9. Planuojant ugdymo turinį paliekamas rezervinis laikas, nedaugiau kaip 6–8 pamokos per mokslo metus nenumatytiems atvejams (karantino, šalčio, karščio, švenčių dienos ir pan.).

10. Ugdymo turinys be Mokytojų tarybos sprendimo negali būti intensyvinamas ir išdėstomas greičiau nei per mokslo metus.

11. Planuodamas ugdymo turinį, mokytojas vadovaujasi Metodinės grupės nustatyta tvarka ir turi teisę pasirinkti skiriamų pamokų temai skaičių.

12. Privalomųjų, pasirenkamųjų dalykų, modulių programos, dalykų ilgalaikiai planai svarstomi metodinėse grupėse iki rugpjūčio 30 dienos, suderinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 1 dienos

13. Pasirenkamųjų dalykų, modulių programos (jeigu programa nepatvirtinta švietimo ministro), suderintos su pavaduotoju ugdymui, teikiamos tvirtinti direktoriui iki rugsėjo 1 dienos

14. Neformaliojo ugdymo programos tvirtinamos mokyklos direktoriaus iki rugsėjo 1 dienos

15. Klasių auklėtojų veiklos planai rengiami pagal klasių auklėtojų metodinėje grupėje aptartą ir patvirtintą formą, derinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 1 dienos

16. Pritaikytos programos atskirai nerašomos. Trumpalaikiuose (ciklo) planuose pastabų skiltyje daromi įrašai.

17. Individualizuotos programos aprobuojamos Vaiko gerovės komisijos posėdyje spalio mėnesio 1 savaitę, derinamos su komisijos pirmininku.

MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

18. Mokinių mokymosi krūvis:

18.1. per dieną nebūna daugiau kaip 6 pamokų pradinio ugdymo mokiniams ir 7 pamokų pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokiniams;

18.2. pirmos ir penktos klasės mokiniams skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę;

18.3. metodinėse grupėse mokytojai aptaria savarankiškų ir kontrolinių darbų apimtį;

18.4. kontroliniai ir savarankiški darbai fiksuojami tvarkaraščių lentoje iškabintame lape ir TAMO;

18.5. kontrolinių darbų datos skelbiamos mokiniams ne vėliau kaip prieš savaitę;

18.6. skiriant namų darbus, atsižvelgiama į pamokų tvarkaraštį, kontrolinių darbų rašymo tvarkaraštį, orientuojamasi į namų darbų atlikimo laiką (vieno dalyko 10–20 minučių);

18.7. mokiniams, turintiems mokymosi motyvaciją, gabiems mokiniams skiriamos kūrybinės, kritinį mąstymą ugdančios, gebėjimą analizuoti ir vertinti informacinius šaltinius lavinančios užduotys;

18.8. mokiniams, stokojantiems mokymosi motyvacijos, mokymosi sunkumų turintiems mokiniams skiriamos užduotys, padedančios stiprinti pasitikėjimą savimi, įtvirtinti gautas žinias, šalinti mokymosi spragas;

18.9. namų darbai mokinių atostogoms neskiriami;

18.10. mokinius, turinčius dalyko spragų, neįsisavinusius temos dėl ligos, konsultuoja mokytojas (žr. www.simnogimnazija.lt Konsultacijų tvarkaraštis). Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, daromą pažangą;

18.11. diferencijuojant darbą pamokoje, konsultuojamasi su logopedu;

18.12. mokytojai, per pamokas naudojantys pratybas, mokinių atliktus darbus jose tikrina sistemingai. Tinkamą pratybų naudojimą prižiūri direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

18.13. mokiniai, negalintys tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, gali juos atlikti Gimnazijoje iki 17 valandos;

18.14. mokiniui, kuris atstovauja Gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas;

18.15. mokinys, jeigu pageidauja, Gimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų, kurių mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas) ar jas yra baigęs. Atsiskaitymai vyksta kas pusmetį (gruodžio ir gegužės mėn.). Jeigu šios pamokos pagal

pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, į Gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Gimnazija informuoja tėvus;

18.16. mokinys, kuris mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas ir pageidauja būti atleidžiamas nuo dalies ar visų konkretaus dalyko pamokų, Gimnazijos direktoriui teikia prašymą iki rugsėjo 3 dienos;

18.17. sprendimas dėl atleidimo nuo konkretaus dalyko pamokų priimamas, jei dalyko mokytojas, įvertinęs neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, pripažįsta, kad neformaliojo vaikų švietimo programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu.

19. Mokiniai, kurie mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, pamokų tvarkaraštyje neturi daugiau kaip trijų „langų“. Jų metu vykdomas neformalusis ugdymas, savišvieta ir kita ugdomoji veikla.

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

20. Už mokymosi pagalbos organizavimą gimnazijoje atsakinga direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

21. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami Gimnazijos logopedas, socialinis pedagogas, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

22. Mokinių pasiekimų gerinimo klausimai aptariami nuolatos metodinėse grupėse, Metodinėje taryboje, Mokytojų tarybos posėdžiuose.

23. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui. Ji gali būti ilgalaikė arba trumpalaikė ir skiriama mokiniui:

23.1. mokiniui, atvykusiam po ligos;

23.2. atvykusiam iš kitos mokyklos;

23.3. gavusiam kontrolinio darbo neigiamą įvertinimą;

23.4. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

23.5. nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

23.6. pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei mokinys siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

23.7. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu;

23.8. ir kitais atvejais.

24. Mokymosi pagalbos teikimo būdas – konsultacijos:

24.1. konsultacijos gali būti teikiamos vienam mokiniui ar mokinių grupei;

24.2. konsultacijas teikia mokytojas arba (ir) mokinys konsultantas;

24.3. konsultacijų grafikas talpinamas e. svetainėje ir mokinių informavimo lentoje.

25. Su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis.

26. Mokymosi pagalbos teikimo būdas – grįžtamasis ryšys per pamoką. Pagal jį nedelsiant koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamus metodus ir užduotis.

LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

27. Klasės dalijamos į grupes atsižvelgus į skirtas mokymo lėšas bei dėstomo dalyko specifiką.

28. Minimalus laikinosios grupės skaičius 7 mokiniai (viduriniame ugdyme 5, jeigu pakanka lėšų), mokantis užsienio kalbų maksimalus grupės mokinių skaičius 20 mokinių.

29. Klasės dalijamos į laikinąsias grupes per:

Dalyko pavadinimas	Klasė
Dorinis ugdymas	5A, 6A, 8A, IIA.
Užsienio kalba (anglų)	3A, 4A, 5A, 6A, 7A, 8A, IA.
Užsienio kalba (rusų)	6A, 7A, 8A, IA.
Informacinės technologijos	5A, 6A, 7A, 8A, IA, IIA.
Technologijos	5A, 6A, 7A, 8A, IA, IIA.
Fizinis ugdymas	5A, 7A, I-IV.

30. Laikinosios grupės gali būti sudaromos atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos normos.

MOKINIŲ MOKYMAS NAMUOSE IR UGDYMOSI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

31. Mokinių mokymasis namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

32. Mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromas individualus ugdymo planas atsižvelgiant į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas.

33. Individualus planas suderinamas su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

34. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (naudojami „Office 365“ įrankiai).

35. Savaitės pamokų skaičius besimokantiems namuose:

Klasė	Pamokų skaičius
1–3	9
4	11
5–6	12
7–8	13
I–II	15
III–IV	14

UGDYMO ORGANIZAVIMAS ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

36. Gimnazija apie atvykusį mokinį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), informuoja savivaldybės Švietimo ir sporto skyrių bei numato jo tolesnį mokymąsi.

37. Gimnazija, priimdama mokinį, baigusį tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, pripažįsta mokinio mokymosi rezultatus ir juos įskaito (pagal pateiktus dokumentus, kurie yra patvirtinti notaro). Tuo atveju, kai asmuo yra baigęs tarptautinę bendrojo ugdymo programą (pradinio ar pagrindinio ugdymo), tačiau neturi dokumento, įteisinančio mokymosi pasiekimus, gimnazija nustato jo mokymosi pasiekimų atitiktį mokymosi pasiekimams, numatytiems Pagrindinio ar Vidurinio ugdymo bendrosiose programose.

38. Gimnazija parengia atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, integracijos į mokyklos bendruomenę planą, išanalizuoja, kokia pagalba būtina mokinio sėkmingai adaptacijai, prireikus rengia mokinio individualų ugdymo planą:

38.1. numato adaptacinio laikotarpio orientacinę trukmę;

38.2. pasitelkia mokinius savanorius, padėsiančius atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą;

38.3. numato klasės auklėtojo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

38.4. organizuoja mokytojų konsultacijas (pagal turimas lėšas), individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

38.5. numato atvykusio mokinio per adaptacinį laikotarpį individualios pažangos stebėjimą; Gimnazija siūlo mokiniui neformalaus ugdymosi veiklas, kurios padės adaptuotis.

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

39. Siekiant individualizuoti ugdymą, optimizuoti mokymosi krūvius, padėti mokiniui sėkmingai mokytis pagal savo išgales sudaromi mokinių individualūs ugdymo planai. Jie privalomi mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą, mokiniams, atvykusiems mokytis iš užsienio, mokiniams, mokomiems namuose.

40. Mokinio individualaus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikalingas kompetencijas, išsikelti įgyvendinamus tikslus ir jų siekti. Individualų planą mokinys derina atsižvelgdamas į gimnazijos galimybes.

41. Sudarydami ir įgyvendindami mokinio individualaus ugdymo planus bendradarbiauja mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokiniai, mokytojai ir mokinių tėvai. Mokinio individualaus ugdymo plano formą siūlo Gimnazija.

42. III–IV klasės mokinys sudarydamas individualų ugdymo planą privalo:

42.1. pasirinkti ne mažiau nei 8 pamokas privalomų ir laisvai pasirenkamų dalykų;

42.2. pasirinkti nuo 28 iki 35 valandų per savaitę.

43. Keitimus individualiame plane galima daryti pagal Pasirenkamųjų dalykų ir kursų keitimo tvarką (Gimnazijos direktoriaus 2009-08-31 įsakymas Nr. V-150). Mokiniai, norintys keisti dalyką ar dalyko pasirinktą kursą privalo:

43.1. savo ketinimus pareikšti prieš pusmečio pabaigą (prašymas raštu);

43.2. mokiniai, norintys keisti dalyko kursą, turi atsiskaityti už to dalyko programų skirtumus per 2 savaites (keičiant A kursą į B įskaita neprivaloma).

44. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, gali būti rengiamas individualus ugdymo planas, kuris sudarytų galimybes stebėti mokinio pažangą (po ligos, esant žemiems arba ypatingai aukštiems pasiekimams). Gimnazija susitaria dėl šio plano laikotarpio ir formos su mokiniu bei jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Toks planas turi būti periodiškai peržiūrimas ir, jeigu reikia, koreguojamas.

PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS GIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

45. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai Gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

46. Ekstremali temperatūra Gimnazijoje ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

46.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

46.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10, I–IV klasių mokiniams;

46.3. 30 °C ar aukštesnė – 5–10, I–IV klasių mokiniams.

47. Gimnazijos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

47.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

47.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas Gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Alytaus rajono savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

47.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoja nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo

būdu. Gimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

48. Ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, Gimnazija:

48.1. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

48.2. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas (mokiniai mokosi namuose);

48.3. mokytojai ir mokiniai prisijungia prie nuotolinio mokymosi aplinkos iš saugios patalpos (namų). Mokytojai darbui naudoja gimnazijos arba savo kompiuterį su vaizdo kamera ir ausinėmis (rekomenduojamas laidinis ryšys, ne mažiau kaip 10 Mb/s), mokinius, neturinčius tinkamos įrangos nuotoliniam mokymui vykdyti, reikiamomis priemonėmis aprūpina gimnazija;

48.4. hibridinis mokymas gali būti taikoma tik kaip papildoma priemonė, kai mokiniui dėl ligos ar privalomos izoliacijos paskirtas mokymas namuose;

48.5. mokinių emocinę sveikatą stebi mokytojai, klasių auklėtojai, pagalbos mokiniui specialistai. Situaciją aptaria ir įvertina vaiko gerovės komisija. Vyksta nuolatinis bendradarbiavimas su tėvais (globėjais, rūpintojais);

48.6. dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos konsultuoja gimnazijos logopedas;

48.7. ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę) skiriama sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 minučių (dvi pamokos);

48.8. atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus, keičia pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį nuotoliniam mokymui (konkrečios klasės tvarkaraštyje numatomos sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas);

48.9. mokymosi pagalba mokiniui teikiama per konsultacijas (sinchroniniu ir asinchroniniu būdu), užduotys, skiriamų atlikti namuose užduočių apimtys atitinka mokinių amžių;

48.10. mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) informuoja per Tamo, Teams ir kitas elektroninio informavimo priemones;

48.11. bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą nuotoliniu ugdymo būdu teikia direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos internetiniame puslapyje;

48.12. esant poreikiui, dalis ugdymo proceso gali būti organizuojama nuotoliniu mokymo būdu ir dalis grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Informacija apie tai skelbiama Gimnazijos internetiniame puslapyje.

PRADINIS UGDYMAS

PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ

49. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais:

49.1. 2021–2022 mokslo metų ugdymo procesas prasideda 2021 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė –175 ugdymo dienos. Ugdymo procesas baigiasi 2022-06-09.

49.2. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę.

49.3. Ugdymosi procesas pagal pradinio ugdymo programą vyksta pusmečiais:

I pusmetis nuo 2021-09-01 iki 2022-01-31

II pusmetis nuo 2022-02-01 iki 2022-06-09

49.4. Mokinių atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2021-11-03	2021-11-05
Žiemos (Kalėdų)	2021-12-27	2022-01-07
Žiemos atostogos	2022-02-14	2022-02-18
Pavasario (Velykų)	2022-04-19	2022-04-22
Vasaros	2022-06-09	2022-08-31

49.5. Esant ekstremaliai temperatūrai – Gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje minus 20 °C ar žemesnė arba 30 °C ar aukštesnė, ugdymo procesas koreguojamas.

49.6. Pamokų grafikas:

Pamoka	Laikas	
	1 klasėms (35 minutės)	2–4 klasėms (45 minutės)
1	$8^{30} - 9^{05}$	$8^{30} - 9^{15}$
2	$9^{25} - 10^{00}$	$9^{25} - 10^{10}$
3	$10^{20} - 10^{55}$ (judrioji pertrauka)	$10^{20} - 11^{05}$ (judrioji pertrauka)
4	$11^{30} - 12^{05}$	$11^{35} - 12^{20}$
5	$12^{30} - 13^{05}$	$12^{35} - 13^{20}$

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

50. Pradinio ugdymo bendrųjų programų turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas, kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymas.

51. Gimnazija, įgyvendindama pradinio ugdymo turinį, numato:

51.1. ugdymą organizuoti pamoka, projektinėmis veiklomis;

51.2. ugdymo procesą organizuoti ne tik Gimnazijoje, bet ir už jos ribų: lauke, bibliotekoje, muziejuose ir kitose erdvėse. Apskaita vykdoma Tamo, klasės auklėtojo paskyroje;

51.3. Gimnazija per mokslo metus koreguoja ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius, išlaikydama mokslo metams skirtą pamokų skaičių;

51.4. namų darbai skiriami pagal Pradinių klasių metodinėje grupėje sudarytą namų darbų skyrimo tvarką:

51.4.1. 1 klasės mokiniams namų darbai neskiriami;

51.4.2. 2 klasės mokiniams – iki 0,5 valandos per dieną;

51.4.3. 3, 4 klasių mokiniams ne daugiau kaip 1 valanda per dieną.

51.4.4. Atostogų laikotarpiui, savaitgaliui, po kontrolinių darbų, prieš šventes, birželio mėn. namų darbai neskiriami.

52. Mokiniai turi galimybes namų darbus atlikti po pamokų, Gimnazijoje su savo mokytoja. Gimnazija organizuoja mokinių krūvio stebėseną ir remdamasi turimais duomenimis, jeigu reikia, koreguoja ugdymo procesą. Gimnazija užtikrina sisteminę švietimo pagalbą, kuri apima žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją ir žemų pasiekimų kompensacines priemones.

53. Gimnazija, vertindama mokinio pasiekimų pažangą, vadovaujasi teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą.

54. Neformaliojo švietimo programos per mokinių atostogas nevykdomos.

55. Formuojant gimnazijos ugdymo turinį, t. y. numatant mokyklos mokinių pasiekimus ir ugdymosi tikslus, atsižvelgiama į nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų, pasiekimų vertinimo taikant nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimų testus (NMPP) ir rekomendacijas dėl mokinių pasiekimų gerinimo.

56. 2021–2022 mokslo metais pradinio ugdymo programai skiriama valandų, kai ugdymo valandos trukmė 1 klasėse – 35 minutės, 2–4 klasėse – 45 minutės:

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius klasėje				
	1A	1B	2A	3A	4 A
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1	1	1
Lietuvių kalba (gimtoji)	8	8	7	7	7
Užsienio kalba (anglų)	0	0	2	2	2
Matematika	4	4	5	4	5
Pasaulio pažinimas	2	2	2	2	2
Dailė ir technologijos	2	2	2	2	2
Muzika	2	2	2	2	2
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3
Šokis	1	1	1	1	1
Pamokų sk. mokiniui	23	23	25	24	25
Neformalus švietimas	2	2	2	2	2
Konsultacijos	1				

57. Gimnazija gali nuspręsti organizuoti daugiau pamokų, nei nustatytas minimalus pamokų skaičius, nepažeidžiant Higienos normos reikalavimų, tačiau mokyklos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, numatyto kontaktinių valandų skaičiaus.

58. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos, įvertinus mokinių poreikius, atsižvelgiant į Gimnazijos iškeltus ugdymo prioritetus, spręstinas ugdymo problemas. mokymosi pagalbai teikti, skiriama 1 val. konsultacijoms.

59. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą, pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) yra privaloma sudedamoji ugdymo proceso veiklos dalis. Gimnazija priima sprendimą, kiek šiai veiklai per mokslo metus skirs pamokų, atsižvelgdama į pradinio ugdymo bendrojoje programoje numatytą turinį ir pasiekimus, mokinių amžių.

60. 1–4 klasių mokiniams numatoma skirti iki 10 ugdymo dienų pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai.

Veiklos pavadinimas	Data	Klasė	Valandų skaičius	Atsakingas
Mokslo metų šventė	2021-09-01	1	4	L. Jurčiukonienė J. Mikelionienė
		2–4	5	
Sveikatingumo diena	2021-09-24	1	4	E. Minevičė
		2–4	5	
Patyriminio ugdymo (STEAM) diena.	2021-10-22	1	4	J. Mikelionienė
		2–4	5	
Kalėdų eglutės šventė	2021-12-23	1	4	L. Jurčiukonienė
		2–4	5	
Kaziuko mugė. Amatų diena	2022-03-04	1	4	D. Ardzevičienė
		2–4	5	
Šviesoforo konkursas	2022-04-01	1	4	L. Kučinskienė
		2–4	5	
Vaikų gynimo diena	2022-06-01	1	4	L. Jurčiukonienė J. Mikelionienė
		2–4	5	
Sporto šventė	2022-06-07	1	4	D. Ardzevičienė
		2–4	5	
Pasirinkta klasės auklėtojų veikla	Per mokslo metus	1	4	Klasių auklėtojai
		2–4	5	
Ekskursijos, išvykos, susitikimai. Kultūros paso renginiai.	Per mokslo metus	1	4	Klasių auklėtojai

61. Neformalaus ugdymo valandos skiriamos pagal būrelių veiklos rezultatyvumą, mokinių pageidavimus atlikus tyrimus, tenkinant jų poreikius:

61.1. mokinių skaičius neformaliojo ugdymo grupėse yra ne mažesnis kaip 12 mokinių;

61.2. gimnazija užtikrina neformalųjį ugdymą pagal mokinių poreikius ir Gimnazijos galimybes.

Eil. Nr.	Būrelio vadovo vardas pavardė	Būrelio pavadinimas	Kaip finansuojama	Valandų skaičius	Koncentrai Klasės
1.	J. Mikelionienė	„Kūrybos erdvės“	BULFK	1	1–4
2.	L.Jurčukonienė	„Pirmieji žingsniai informatikos pasaulyje“	BULFK	1	1–4
3.	E. Minevičė	„Mažoji laboratorija“	BULFK	1	1–4

4.	D. Ardzevičienė	„Skaičių šalyje“	BULFK	1	1–4
5.	L. Kučinskienė	„Smalsiukai“	BULFK	1	1–4
6.	G. Petkevičienė	Jaunučių choras „Spindulėlis”	BULFK	1	1–4
7.	J. Lenkauskienė	Dailės būrelis „Spalviukai“	BULFK	1	1–4
8.	J. Bagdanavičius	„Ežio“ futbolo būrelis	BULFK	1	1–4
9.	A. Kyguolienė	Šokių būrelis	BULFK	1	1–4
			Iš viso:	9	
			Skirta	10	

Pastaba. *BULFK – bazinis ugdymo lėšų finansavimo krepšelis.*

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

62. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

62.1. dorinis ugdymas:

62.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;

62.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) pateiktą prašymą;

62.2. kalbinis ugdymas:

62.2.1. lietuvių kalbos ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą Lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą;

62.2.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

62.2.2.1. pirmosios užsienio kalbos anglų mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

62.3. socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

62.3.1. socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusė pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji skiriama praktinei patyriminei veiklai;

62.3.2. socialiniams gebėjimams ugdyti (ne mažiau kaip vieną ketvirtąją) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.);

62.4. fizinis ugdymas:

62.4.2. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuoti judriąsias pertraukas ar fiziniam aktyvinimui skirtas veiklas;

62.4.3. fiziniam ugdymui 1–4 klasėse skiriamos 3 ugdymo valandos per savaitę;

62.5. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):

62.5.1. muzikos programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę);

62.5.2. dailės ir technologijų programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę), iš jų – technologiniam ugdymui skirti vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

62.5.3. trečią meninio ugdymo sritį Gimnazija renkasi Šokio programą. Programai įgyvendinti skiriamos 35 pamokos per metus (1 valanda per savaitę);

62.6. informacinės technologijos:

62.6.1. skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

62.6.2. veikia neformalaus ugdymo būrelis „Pirmieji žingsniai informatikos pasaulyje“ skirta 1 val.

63. Gimnazija, siekdama mažinti mokymosi krūvius ir priartinti mokymąsi prie gyvenimo praktikos aktualijų, integruoja Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios, Žmogaus saugos bendrosios, etninės kultūros ugdymo, mokyklos pasirinktų prevencinių ir kitų programų, informacinių komunikacinių technologijų ugdymo turinys

Taikomi integravimo būdai: programos integruojamos į dalyko ar kelių dalykų ugdymo turinį, projektai, netradicinio ugdymo renginiai, neformalus ugdymas, klasės susirinkimai.

64. Integruojamos šios programos:

Integruojamos programos	Dalykai
Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941	Pasaulio pažinimas, lietuvių kalba, dorinis ugdymas, neformaliojo ugdymo renginiai.
Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“.	Pasaulio pažinimas, lietuvių kalba, dorinis ugdymas, neformaliojo ugdymo renginiai, projektai, kitos veiklos.
Žmogaus sauga, patvirtinta 2012 m. liepos 18 d. Nr. V-1159	Visi mokomieji dalykai, neformaliojo ugdymo renginiai.
Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“	Visi mokomieji dalykai, neformaliojo ugdymo renginiai, kitos veiklos.
Etninė kultūra (ugdymas organizuojamas vadovaujantis Vidurinio ir pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651)	Pasaulio pažinimas, lietuvių kalba, dorinis ugdymas, neformaliojo ugdymo renginiai, projektai, kitos veiklos.
Gyvenimo įgūdžių ugdymas	Visi mokomieji dalykai, neformaliojo ugdymo renginiai, kitos veiklos.

Programa „Įveikiame kartu“	1–2 klasėse visi mokomieji dalykai, neformaliojo ugdymo renginiai, kitos veiklos.
Programa „Obuolio draugai“	3–4 klasėse visi mokomieji dalykai, neformaliojo ugdymo renginiai, kitos veiklos.

65. Prevencinį darbą koordinuoja socialinė pedagogė.

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

66. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu (LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr. V-1309, pakeitimas 2016 m. balandžio 14 d. Nr. V-325) ir pagal Gimnazijos parengtą Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą (2016-08-31 direktoriaus įsakymas Nr. V-99-1).

67. Planuodami ugdymo turinį mokytojai planuoja ir mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą, jį sieja su mokymo(-si) tikslais atsižvelgdami į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus. Vertinimo metodus per rugsėjo mėnesį mokytojai aptaria su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

68. Numatydami 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojai susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo mokytojo, švietimo pagalbos specialisto, jeigu buvo teikta pagalba, parengtomis rekomendacijomis apie kiekvieno vaiko pasiekimus.

69. Pradinėse klasėse vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis ugdomasis, diagnostinis, apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas.

69.1. Informacija apie 1–4 klasių mokinių mokymosi pasiekimus (kontrolinių darbų, testų ir kitų užduočių) mokiniams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiama trumpais komentarais elektroniniame dienyne TAMO, mokytojas renka vertinimo informaciją mokinio pažangos ir pasiekimų aplanke. Taip pat informacija teikiama per tėvų susirinkimus, taikant aktyviuosius bendradarbiavimo metodus, per „atvirų durų“ dienas, individualių pokalbių su mokytojais ir klasių auklėtojais metu ir kt.

69.2. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio padarytą pažangą, jie įrašomi į elektroninį dienyną, nurodant mokinio pasiekimų lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“.

69.3. Dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamoje dienyno skiltyje, nurodoma

69.4. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ir specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje dienyno skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“.

69.5. Baigusiems pradinio ugdymo programą, mokytojas rengia Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašą. Šis aprašas perduodamas 5 klasės auklėtojui.

PAGRINDINIS IR VIDURINIS UGDYMAS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ

70. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais:

70.1. Ugdymo procesas pradedamas rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė dienomis
5–II	2022-06-23	185
III	2022-06-16	180
IV	2022-05-26	165

70.2. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę.

70.3. Ugdymosi procesas pagal pagrindinio bei vidurinio ugdymo programą vyksta pusmečiais:

I pusmetis nuo 2021-09-01 iki 2022-01-31

II pusmetis nuo 2022-02-01 iki 2022-06-23 (5–II klasės)

nuo 2022-02-01 iki 2022-06-16 (III klasė)

nuo 2022-02-01 iki 2022-05-26 (IV klasės)

70.4. Mokinių atostogos:

70.4.1. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo klasės

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2021-11-03	2021-11-05
Žiemos (Kalėdų)	2021-12-27	2022-01-07
Žiemos atostogos	2022-02-14	2022-02-18
Pavasario (Velykų)	2022-04-19	2022-04-22
Vasaros	2022-06-27	2022-08-31

Pastaba. Jeigu IV gimn. klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ar įskaitą pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų diena, per kurią jis laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliama į artimiausią darbo dieną po atostogų. Jeigu IV gimn. klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių (BUP 13 punktas).

70.5. Oro temperatūrai esant 20 °C laipsnių šalčio ar žemesnei, į Gimnaziją gali nevykti 5 klasių mokiniai, esant 25 °C laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6–IV klasių mokiniai. Mokiniams, neatvykusiems į gimnaziją, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama elektroniniame dienyne. Atvykusiems į Gimnaziją mokiniams ugdymo procesas vykdomas. Į Gimnaziją neatvykus visiems klasės mokiniams, vykdomas nuotolinis mokymas. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai patalpose ar gyvenamojoje teritorijoje esant 30 °C ar aukštesnei, ugdymo procesas koreguojamas.

70.6. Pamokų (45 min.) grafikas:

Pamoka	Laikas
1	$8^{30} - 9^{15}$
2	$9^{25} - 10^{10}$
3	$10^{20} - 11^{05}$

	(judrioji pertrauka)
4	$11^{35} - 12^{20}$
5	$12^{40} - 13^{25}$
6	$13^{35} - 14^{20}$
7	$14^{30} - 15^{15}$
8	$15^{25} - 16^{10}$

71. Dalykui skiriamų pamokų skaičius konkrečioje klasėje.

Pagrindinis ugdymas

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius klasėje					
	5A	6A	7A	8A	IA	IIA
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	4	5
Užsienio kalba (anglų)	3	3	3	3	3	3
Užsienio kalba (rusų)		2	2	2	2	2
Matematika	4	4	4	4	4	4
Gamta ir žmogus	2	2				
Biologija			2	1	2	1
Fizika			1	2	2	2
Chemija				2	2	2
Informacinės technologijos	1	1	0,5	0,5	1	1
Istorija	2	2	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai					1	2
Geografija		2	2	2	2	1
Ekonomika ir verslumas					1	
Dailė	1	1	1	1	1	1
Muzika	1	1	1	1	1	1
Technologijos	2	2	2	1	1,5	1
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	2	2
Žmogaus sauga	1		1			
Pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti						
Sveika gyvensena		1				
Moduliai:						
lietuvių kalba ir literatūra					1	
Nacionalinis saugumas						1
Trumpalaikės konsultacijos:						
anglų k.		1		1		
istorija		1				
geografija				1		
informacinės technologijos			0,5	0,5	1	

matematika			1			
biologija			1		1	
chemija				1		
etika			1			
Pamokų skaičius per sav.	**26**	**30**	**31**	**31**	**33,5**	**32**
Socialinė-pilietinė veikla	10	10	10	10	10	10

IIIA

Dalykas	Kursas		Grupių skaičius	Valandų skaičius grupėje	Modulis (pasirinkusių skaičius)
	B	A			
Dorinis ugdymas (tikyba)	14		1	1	
Dorinis ugdymas (etika)	4			0,5*k	
Lietuvių kalba ir literatūra		18	1	6	
Užsienio k. (anglų)	7	11	2	3/4	7
Matematika	8	10	2	4/5	9
Informacinės techn.	6	6	2	1/2	
Istorija	2	12	1	3	10
Geografija	5	2	1	2+0,5*k	
Biologija	9	4	1	2+0,5*k	
Chemija	6	5	2	2/3	
Fizika		1		0,5*k	
Dailė	13		1	2	
Muzika	1			0,5*k	
Technologijos (medžio darbai ir metalo konstrukcijos)	1			0,5*k	
Technologijos (Tekstilė ir mityba)	3			0,5*k	
Fizinis ugdymas	8		1	2	
Tinklinis	10		1	2	
Braižyba	1			0,5*k	
Ekonomika	9		1	2	
Krašto gynyba	10		1	1	
Iš viso	18		18	51	

* k– savarankiško mokymo konsultacijos

IVA

Dalykas	Kursas		Grupių skaičius	Valandų skaičius grupėje	Modulis (pasirenkamasis)
	B	A			
Dorinis ugdymas (tikyba)	12		1	1	
Dorinis ugdymas (etika)	7		1	1	

Lietuvių kalba ir literatūra		19	1	6	
Užsienio k. (anglų)	8	11	2	3/4	
Matematika	7	12	2	4/5	11
Informacinės techn.	7	5	2	1/2	
Istorija	2	8	1	3	
Geografija	10	7	2	2/3	
Biologija	6	6	2	2/3	5
Chemija	3	4	1	2+0,5*k	
Fizika	2	2		1*k	
Dailė	7		1	2	
Šokis	11		1	2	
Technologijos (tekstilė ir mityba)	1			0,5*k	
Fizinis ugdymas (tinklinis)	19		1	2	
Ekonomika	2			0,25*k	
Krašto gynyba	5			0,5*k	
Braižyba	5			0,5*k	
Iš viso	19		18	53,25	

Pastaba. Nesusidarius laikinajai grupei, vykdomas savarankiškas mokymas.

* k– savarankiško mokymo konsultacijos

72. Gimnazija rengdama pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių turinį vadovaujasi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais (LR švietimo ir mokslo ministro 2004-04-13 įsakymas Nr. ISAK-535). Siūlomi pasirenkamieji dalykai ir dalykų moduliai:

Pasirenkamasis dalykas	Valandų skaičius per savaitę	Klasė
Sveika gyvensena	1	6
Vokiečių kalba	3	III – IV
Prancūzų kalba	3	III – IV
Ekonomika	2	III – IV
Braižyba	1	III – IV
Karjeros planavimas	1	III – IV
Krašto gynyba	1	III –I V
Brandos darbas	0,5	IV

Dalyko modulis	Mokymosi lygis	Valandų skaičius per savaitę	Klasė	Mokytojas
Lietuvių kalbos rašyba ir skyryba	Pagrindinis	1	I	A. Baležentienė
Teksto suvokimo ypatumai	Aukštesnis	1	I	L. Rančelienė
Funkcijų tyrimas ir lygčių sprendimas	Aukštesnis	1	III	A. Raulonienė
Geometrijos kurso sisteminimas	Aukštesnis	1	IV	A. Raulonienė
Uždaviniai ir mes (chemija)	Aukštesnis	1	III	I. Tarasevičienė
Chemija uždaviniuose	Aukštesnis	1	IV	I. Tarasevičienė

Genetikos pagrindai	Aukštesnis	1	III	R. Pavolienė
Augalų ir gyvūnų sandaros ir fiziologinių funkcijų ypatumai	Aukštesnis	1	IV	R. Pavolienė
Žmogus ir kultūra viduramžiais	Aukštesnis	1	III	D. Grėbliūnienė
Istorija istoriniuose šaltiniuose	Aukštesnis	1	IV	D. Grėbliūnienė
Nacionalinis saugumas	Pagrindinis	1	II	D. Gudaitienė

Neformalaus ugdymo valandos skiriamos pagal būrelių veiklos rezultatyvumą, mokinių pageidavimus atlikus tyrimus, tenkinant mokinių poreikius.

Eil. Nr.	Būrelio vadovas	Būrelio pavadinimas	Kaip finansuojama	Val. sk.	Koncentrai
	5–8 klasės				
1.	Juozas Bagdanavičius	„Ežio“ futbolo būrelis	BULFK	1	5–8 kl.
2.	Alma Kyguolienė	Ritminių šokių būrelis „Senioritos“	BULFK	1	5–8 kl.
3.	Dainius Platūkis	Kaimo kapela	BULFK	1	5–8 kl.
4.	Lina Daniulevičienė	Darbščiosios rankos	BULFK	1	5–8 kl.
5.	Giedrė Petkevičienė	Spindulėlis” jaunučių choro būrelis	BULFK	2	5–8 kl.
6.	Danutė Gudaitienė	Jaunųjų šaulių būrelis „Taiklusis šaulys“	BULFK	1	5–8 kl.
			Iš viso:	7	5–8 kl.
I–II gimn. klasės					
1.	Daiva Seniūnienė	Valančiukų būrelis	BULFK	1	I–II kl.
2.	Vineta Dzeikauskienė	Kraštotyros būrelis „Praeities užrašai“	BULFK	1	I–II kl.
3.	Dainius Platūkis	Kaimo kapela	BULFK	1	I–II kl.
4.	Alma Kyguolienė	Šiuolaikinio šokio būrelis „Sirenos“	BULFK	1	I–II kl.
			Iš viso:	4	
1.	Danutė Gudaitienė	Krepšinio būrelis „Oranžinis kamuolys“	BULFK	1	III–IV kl.
2.	Danutė Gudaitienė	Tinklinio būrelis „Kamuolio draugai“	BULFK	1	III–IV kl.
3.	Vineta Dzeikauskienė	Kraštotyros būrelis „Praeities užrašai“	BULFK	1	III–IV kl.
4.	Vineta Dzeikauskienė	Lyderių mokykla	BULFK	2	III-IV kl.
6.	Danutė Gudaitienė	Jaunųjų šaulių būrelis „Taiklusis šaulys“	BULFK	1	III–IV kl.
			Iš viso	6	III–IV kl.

	Iš viso	17	5–IV gimn. kl.

73. Mokinių, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, ugdymą Gimnazija organizuoja vadovaudamasi Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir gimnazijos Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu (2013-12-23 įsakymo Nr. V-153).

74. Gimnazija, įvertinusi specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio situaciją, sudaro sąlygas gauti kokybišką, mokinio poreikius atitinkantį ugdymą. Dėl objektyvių priežasčių negalėdama teikti ugdymo, rekomenduoja rinktis kitą ugdymo įstaigą, galinčią tenkinti mokinio specialiuosius ugdymo(si) poreikius.

75. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama tėvams (globėjams, rūpintojams) pageidaujant po to, kai ją skiria Pedagoginė psichologinė tarnyba.

76. Gimnazija užtikrina mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo nuoseklumą ir tęstinumą.

77. Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių ugdomi visiško integravimo būdu.

78. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamos programos pritaikant ar individualizuojant bendrojo lavinimo dalykų programų turinį (pritaikomi mokymo(si) metodai, individualizuojamos užduotys ir kt.)

79. Dalykų individualizuotas programas aprobuoja Vaiko gerovės komisija spalio mėnesio pirmą savaitę, derina direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Pritaikymai fiksuojami mokytojų planuose.

80. Gimnazija, sudarydama mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo planą, tėvams pageidaujant gali keisti bendrą pamokų skaičių (1–2 pamokos) arba vietoj neįtrauktų dalykų didinti pamokų skaičių, meniniam, technologiniam ugdymui, socialinei veiklai, ugdymo karjerai kompetencijų ugdymui.

81. Mokinio, besimokančio pagal pritaikytą ar individualizuotą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

82. Dalykų mokytojai yra atsakingi už mokinių ugdymosi pasiekimų stebėjimą bei analizę, savalaikį mokymosi sunkumų identifikavimą. Apie atsiradusius sunkumus mokytojas informuoja gimnazijos Vaiko gerovės komisiją, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir visi tariasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

83. Vaiko gerovės komisija teikia konsultacinę pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), padeda parinkti alternatyvius mokymosi metodus, rengia rekomendacijas siekiant kuo geriau įsisavinti konkretaus dalyko mokomąją medžiagą.

84. Antrosios užsienio kalbos mokytis pradedama 6 klasėje.

85. Gimnazijos nuožiūra skirstomos pamokos skiriamos dalykams diferencijuotai mokyti, dalykų moduliams (8–IV klasės) ir kitoms veikloms (konsultacijoms, specialiajam ugdymui), kurios prisideda prie nuoseklaus kompetencijų, žinių ir gebėjimų, nuostatų ugdymo.

MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

86. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu (LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr. V-1309, pakeitimas 2016 m. balandžio 14 d. Nr. V-325) ir pagal Gimnazijos parengtą Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą (2016-08-31 direktoriaus įsakymas Nr. V-99-1).

87. Planuodami ugdymo turinį mokytojai planuoja ir mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą, jį sieja su mokymo(-si) tikslais atsižvelgdami į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus. Vertinimo metodus mokytojai derina tarp savęs, rugsėjo mėn. aptaria su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

88. Baigus pradinio ugdymo programą pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas perduodamas būsimam 5 klasės auklėtojui.

89. 6–IV klasių mokiniai vertinami pažymiais dešimties balų sistemoje. Mokytojai gali taikyti ir kaupiamąjį vertinimą.

90. 5 klasių mokiniams skiriamas 2 mėnesiai adaptacinis laikotarpis (rugsėjo mėnesį neorganizuojami kontroliniai darbai; rugsėjo-spalio mėnesiais pažymiais nevertinami, adaptacinio laikotarpio metu pažanga vertinama pagal pradinių klasių vertinimą).

91. Po 5 klasės adaptacinio laikotarpio, 6–IV klasių mokiniams kalbos, tikslieji mokslai, socialiniai ir gamtos mokslai įvertinami pažymiais.

92. 5–I klasių mokiniai fizinio ugdymo pamokose vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“, II – IV klasių mokiniai – pažymiais; dailės, muzikos pamokose vertinami pažymiais dešimties balų sistemoje.

93. Dorinis ugdymas ir žmogaus sauga vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

94. Pasirenkamieji dalykai vertinami pažymiais. Dalykų moduliai – „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

95. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio ugdymo pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

96. I–II klasių mokiniams pilietiškumo pagrindai vertinami pažymiais; menų ir technologijų dalykai – pažymiais.

97. Apie mokinių pasiekimus ir pažangą tėvai informuojami per elektroninį dienyną, per tėvų susirinkimus, taikant aktyviuosius bendradarbiavimo metodus, per „atvirų durų“ dienas, individualių pokalbių su mokytojais ir klasių auklėtojais metu ir kt.

98. Mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų dėl pasiekimų įvertinimo objektyvumo nagrinėjimo tvarka (Gimnazijos direktoriaus 2009-01-09 įsakymas Nr. V-60):

98.1. gavusi prašymą, komisija, susidedanti iš dalyką dėstančių mokytojų, metodinės grupės pirmininko, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, per 5 darbo dienas parengia kontrolinį-diagnostinį darbą iš temos, skyriaus ar pusmečio ugdymo turinio medžiagos;

98.2. darbą vertina direktoriaus įsakymu sudaryta komisija.

98.3. po dviejų savaičių nuo prašymo pateikimo pareiškėjas asmeniškai supažindinamas su darbo rezultatais.

PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

99. Pažintinė veikla Gimnazijoje organizuojama pagal Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodines rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK–1934 ir pagal steigėjo patvirtintą tvarką (Alytaus rajono savivaldybės tarybos sprendimas 2008-05-28 Nr. K-138).

100. Mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programą, renkasi dalykų modulius, projektinę veiklą (vadovaujamasi Mokymosi krypčių pasirinkimo galimybių didinimo 14-19 metų mokiniams modelio aprašu).

101. Pažintinėms ir kultūrinėms veikloms skiriamos valandos lankytis muziejuose, parodose, teatruose, bibliotekos organizuojamuose renginiuose.

102. Mokiniai, dalyvaudami pažintinėse ir kultūrinėse veiklose, plečia savo kūrybines galias, gilina žinias, tobulina pažintines kompetencijas ir ugdosi vertybines nuostatas.

103. Gimnazijoje planuojamos organizuoti šios kultūrinės ir pažintinės veiklos:

Veiklos pavadinimas	Klasės	Data	Valandų skaičius	Atsakingas
Mokslo ir žinių diena	5–IV	2021-09-01	6	D. Grėbliūnienė
Mokinių savivaldos diena	5–IV	2021-10-05	4	V. Dzeikauskienė
Adventinis rytmetis	5–8	2021-12-23	3	D. Seniūnienė
Kalėdinis karnavalas	I–IV	2021-12-23	3	V. Dzeikauskienė
Diena skirta patyčių prevencijai	5–III	2022-04-	5	Ž. Bagdžiūnienė
Gimnazijos diena	5–III	2022-05-16	6	R. Pavolienė
Gimnazijos spartakiada	5–III	2022-06-22	6	D. Gudaitienė
Karjeros ugdymo diena „Šok į tėvų klumpes“	5–III	2022-06-09	4	Ž. Bagdžiūnienė
Ekskursijos, išvykos, susitikimai Kultūros paso renginiai	5–IV	Per mokslo metus	Iki 18	Klasių auklėtojai

104. Socialinė-pilietinė veikla privaloma 5–II klasių mokiniams. Ji vykdoma pagal LR Švietimo ir mokslo ministerijos parengtas rekomendacijas ir gimnazijos Mokytojų tarybos nutarimus. Socialinė-pilietinė veikla siejama su mokyklos bendruomenės projektais, kultūrinėmis, socializacijos programomis. Šiai veiklai skiriama ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) per mokslo metus.

105. Socialinę-pilietinę veiklą gali vykdyti ir III–IV klasių mokiniai. Jų veikla orientuota į visuomeninės atsakomybės, aktyvumo motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, nustatant savo galimybes, pomėgius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.

106. I–II klasių mokinių socialinė-pilietinė veikla orientuota į pilietiškumo ugdymą. Visų klasių mokinių veikla nukreipta į gebėjimų ugdymą, jų plėtojimą aktyviai dalyvaujant gimnazijos savivaldoje, savanoriškoje veikloje, kultūriniuose ir kt. renginiuose, šalpos bei socialinės paramos akcijose.

107. Socialinę-pilietinę veiklą gimnazijoje koordinuoja klasių auklėtojų metodinė grupė ir atsakingas mokytojas.

108. Mokinių socialinės-pilietinės veiklos apskaitą veda klasių auklėtojai. Apskaitos lapus turi kiekvienas mokinys. Jie saugomi pas klasės auklėtoją. Pasibaigus mokslo metams segami į mokinio aplanką. Ši veikla fiksuojama elektroniniame dienyne.

109. Mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimo principai ir būdai aptarti Mokytojų tarybos posėdyje 2016-06-13 Nr. PT-4.

DALYKŲ MOKYMO INTEGRAVIMAS

110. Gimnazija, siekdama mažinti mokymosi krūvius ir priartinti mokymąsi prie gyvenimo praktikos aktualijų, integruoja žmogaus saugą, prevencines programas, kultūrinį sąmoningumą, II klasių pilietiškumo pagrindų 1 valanda į neformalų ugdymą, socialinę veiklą, žmogaus saugą III - IV klasėse. 7 ir 8 klasėse į informacines technologijas integruojami kiti mokomieji dalykai (lietuvių kalba ir literatūra., užsienio kalba (anglų), užsienio kalba (rusų), geografija, istorija, matematika, biologija, menai, technologijos). Iš viso per mokslo metus 17 valandų. kiekvienoje klasėje. I klasėse mokiniai mokosi pagal privalomą 17 val. integruoto technologijų kurso programą. II klasėse laisvės kovų istorijos programa integruojama į pilietiškumo pagrindų programą.

Taikomi integravimo būdai: kelių mokytojų vedamos pamokos, integruojama programa kaip atskiras dalykas, programos integruojamos į dalyko ar kelių dalykų ugdymo turinį, projektai, netradicinio ugdymo renginiai, neformalus ugdymas, klasės susirinkimai. Visi būdai fiksuojami dienyne.

111. Programos integruojamos į mokomuosius dalykus bei neformalųjį ugdymą. Ilgalaikiuose ir klasių auklėtojų planuose nurodomos integruotos temos.

Integruojamos programos	Dalykai
Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941	Pasaulio pažinimas, gamta ir žmogus, biologija, lietuvių kalba, istorija, dorinis ugdymas, IT, neformaliojo ugdymo renginiai.
Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494	Pasaulio pažinimas, gamta ir žmogus, biologija, lietuvių ir užsienio kalba, dorinis ugdymas, chemija, kūno kultūra, neformaliojo ugdymo renginiai, projektai, kitos veiklos.
Sveikatos ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290	Pasaulio pažinimas, gamta ir žmogus, biologija, lietuvių ir užsienio kalba, dorinis ugdymas, chemija, anglų kalba, rusų kalba, kūno kultūra, dailė,

	šokis, neformaliojo ugdymo renginiai, projektai, kitos veiklos. 6 klasėje mokoma kaip atskiras dalykas.
Žmogaus sauga, patvirtinta 2012 m. liepos 18 d. Nr. V-1159	Vidurinio ugdymo klasėse per biologiją, fiziką, chemiją, menus, technologijas, kūno kultūrą, neformalųjį ugdymą.
Etninė kultūra (ugdymas organizuojamas vadovaujantis Vidurinio ir pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651)	Lietuvių kalba, istorija, geografija, menai, neformalus ugdymas, gimnazijos renginiai.
Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“	Visi mokomieji dalykai, neformaliojo ugdymo renginiai, kitos veiklos.
Gyvenimo įgūdžių ugdymas	Visi mokomieji dalykai, neformaliojo ugdymo renginiai, kitos veiklos.
Laisvės kovų ir netekčių istorija, patvirtinta 2011 m. birželio 7 d. įsakymas Nr. V-1016	Istorija, pilietiškumo pagrindai, lietuvių kalba, neformaliojo ugdymo renginiai.
Lion Quest programa „Paauglystės kryžkelės“, bendradarbiaujama su VšĮ LIONS QUEST LIETUVA.	5–8 klasės, visi mokomieji dalykai, neformaliojo ugdymo renginiai, kitos veiklos.
Lion Quest socialinio, emocinio ugdymo programa „Penki įsitraukusio mokymo matmenya“	Visose klasėse per visų dalykų pamokas ir neformalų ugdymą.
Lion Quest programa „Raktai į sėkmę“, bendradarbiaujama su VšĮ LIONS QUEST LIETUVA.	I–IV klasės, visi mokomieji dalykai, neformaliojo ugdymo renginiai, kitos veiklos.

Prevencinį darbą koordinuoja socialinė pedagogė.

112. Dalykų ugdymo turinio integravimas numatomas rengiamuose trumpalaikiuose, ilgalaikiuose ar pamokų dalykų planuose.

113. Integruojant informacines technologijas į kitus mokomuosius dalykus, pamokas vesti gali du mokytojai. Jeigu dalyko mokytojas turi pakankamai skaitmeninio raštingumo kompetencijų, jis gali dirbti vienas.

114. Mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, I klasėje technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 valandų integruoto technologijų kurso, po kurio mokiniai renkasi vieną iš siūlomų technologinių programų: tekstilę ir konstrukcines medžiagas. Pasibaigus mokslo metams, mokiniai galės keisti pasirinktas technologijų programas.

115. Integruojamųjų pamokų turinį e-dienyne rašo abiejų dalykų mokytojai.

116. Integruotų programų temas e-dienyne mokytojas įrašo prie pamokos turinio.

UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

117. Ugdymo diferencijavimas – tai ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo(si) turinio, metodų, būdų, mokymosi aplinkos, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms. Jo tikslas yra sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingai mokytis, atsižvelgiant į jo patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, pasiekimų lygį.

118. Mokytojai renka ir kaupia informaciją apie klasės ir atskirų mokinių mokymosi pasirengimo lygį, stilių.

119. Diferencijuotas ugdymas taikomas nuolatos parenkant mokymo(si) metodus, būdus, užduotis bei kitas veiklas.

120. Diferencijuotos užduotys skiriamos individualiai mokiniui arba mokinių grupei.

121. Diferencijavimas taikomas tam tikriems tikslams pasiekti ar tam tikroms veikloms atlikti. Mokinių grupės sudaromos atsižvelgiant į panašius mokinių polinkius, interesus, gebėjimus.

122. Ugdymo turinio įgyvendinimo priežiūros plane yra numatytas diferencijavimo stebėjimas ir analizė.

DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS

123. Gimnazijoje intensyvinamas žmogaus saugos kursas: 5 ir 7 klasėse 1 valandą per savaitę, o 6 ir 8 klasėse šio dalyko mokiniai nesimoko; II klasėse 1 pamoka per savaitę skiriama pilietiškumo pagrindų teorijos mokymui, antra val. skirta praktinei veiklai.

124. Intensyvinamas dalykų mokymas: per dieną, savaitę, gimnazijoje skiriamos lietuvių k. ir literatūros, matematikos, technologijų, menų (viduriniame ugdyme) dalykų dvi viena po kitos pamokos.

SUDERINTA
Alytaus rajono savivaldybės administracijos
direktorė Gintarė Jociunskaitė

PRITARTA
Gimnazijos tarybos
2020-06-23 protokolu Nr. MT-5

Švietimo, kultūros ir sporto
skyriaus vyriausioji specialistė
Evelina Žukauskienė