PATVIRTINTA

PROJEKTAS

 Alytaus rajono savivaldybės

 administracijos direktoriaus

 2017 m. lapkričio 2 d.

 įsakymu Nr. D1-963

 PATVIRTINTA

 Alytaus r. Simno gimnazijos

 direktoriaus 20 m. d.

 įsakymu Nr.

 PRITARTA

 Alytaus rajojo savivaldybės

 administracijos direktoriaus

 2021 m. d.

 įsakymu Nr.

**Alytaus r. Simno gimnazija**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Savivaldybės arba įstaigos pavadinimas)*

2021 – 2023 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

|  |  |
| --- | --- |
| **Asignavimų valdytojas (-ai), kodas (-ai)** | **Alytaus r. Simno gimnazijos direktorius, 290244230** |
| (asignavimų valdytojo (-ų) pavadinimas, kodas) |

|  |
| --- |
| **Aplinkos ir išteklių analizė** |
| **Išorės veiksniai:** |
| Politiniai veiksniaiGimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Alytaus rajono savivaldybės tarybos sprendimais, savivaldybės mero potvarkiais, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Švietimo skyriaus vedėjo įsakymais, Alytaus r. Simno gimnazijos nuostatais bei darbo tvarkos taisyklėmis ir kitais bendrąjį lavinimą Lietuvoje reglamentuojančiais teisės aktais.Patvirtintoje Valstybinėje švietimo strategijoje 2013–2022 m. numatytas pagrindinis strateginis tikslas – paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu valstybės gerovės kėlimui, ugdyti veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai ir solidariai kuriančiam savo, Lietuvos ir pasaulio ateitį. Vyriausybės programoje teigiama, kad švietimo ir mokslo politikos esminė kaita – lanksti, valstybės poreikius tenkinanti, kokybiška ir kiekvienam prieinama švietimo sistema, kuri sudaro galimybes mokytis ir tobulėti visą gyvenimą.Alytaus rajono savivaldybės 2021–2028 m. strateginiame plėtros plane numatytas prioritetas teikiamas sumanios, veiklios, susitelkusios bendruomenės, pažangios ir socialiai atsakingos savivaldos kūrimui, švietimo paslaugų kokybės užtikrinimui, pilietiškos, išsilavinusios, kūrybiškos, sveikai ir saugiai gyvenančios bendruomenės ugdymui. Įgyvendinant šį prioritetą bus vykdomos dvi programos: švietimo, sporto paslaugų teikimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje bei socialinės apsaugos plėtojimas, skurdo socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos apsauga.Gimnazijos bendruomenė, planuodama strateginius tikslus ir uždavinius 2021-2023 m. atsižvelgė į šalies švietimo politikos ir rajono savivaldybės švietimo strategines nuostatas. |
| Ekonominiai veiksniaiTiesioginę įtaką gimnazijos veiklai, tinkamų darbo sąlygų sudarymui ir tiesioginių funkcijų vykdymo kokybei daro gerėjanti šalies ekonominė padėtis. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 dienos įdiegtas „Klasių komplektų“ modelis, mokytojų etatinio apmokėjimo tvarka. Mokinio krepšelis garantuoja materialinį stabilumą. Jo lėšų pakanka ugdymo planui realizuoti, mokytojų kvalifikacijai tobulinti, vadovėliams, mokymo priemonėms įsigyti, kultūrinei, pažintinei veiklai organizuoti. Gimnazijos tarybai pritarus, naudojamos 2% lėšos. Projektų vykdymui gimnazija dalį lėšų gauna iš įvairių rėmėjų. Tačiau gerinant gimnazijos veiklos kokybę, atnaujinant materialinę bazę, modernizuojant, kompiuterizuojant ugdymo procesą, reikėtų didinti finansavimą. |
| Socialiniai veiksniaiLietuvoje nuosekliai mažėjo gimstamumas, tęsiasi emigracija. Toliau mažėja Lietuvos gyventojų skaičius, vadinasi, ir švietimo paslaugų rinka. Mažėja mokinių skaičius savivaldybėje, kartu ir gimnazijoje. Dėl mažėjančios mokymosi motyvacijos dalis mokinių renkasi kito rajono pagrindines mokyklas. Sunkiai įgyvendinamas mokinių pavėžėjimas po neformalaus ugdymo užsiėmimų. Mokinių sveikatą prižiūri ir sveikos gyvensenos prevenciją vykdo Alytaus rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro specialistai pastebi vaikų sergamumo didėjimo tendencija, daugėja vaikų su regos, ydingos laikysenos sutrikimais. Stabilizavosi socialinę atskirtį patiriančių mokinių, kuriems reikia specialiosios paramos, skaičius. Gimnazija dalyvauja sveikatą stiprinančių mokyklų veikloje. |
| Technologiniai veiksniaiLietuvoje pastebimas kompiuterinio raštingumo augimas: įmonėse, valstybinėse įstaigose teikiama vis daugiau elektroninių paslaugų. Auga aprūpinimo kompiuterine įranga lygis. Gimnazijoje visi kompiuteriai prijungti prie interneto, veikia Wi-Fi. Mokiniams ir jų tėvams, bendruomenei žinios apie gimnazijos veiklą skelbiamos gimnazijos tinklalapyje (www.simnogimnazija.lt), socialiniame tinkle Facebook. Naudojamas elektroninis TAMO dienynas. Gimnazijos mokymosi aplinka pritaikyta ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose iškeltiems tikslams siekti, aktyviam ugdymui(si), mokymui(si), praktinei, eksperimentinei, teorinei ir kt. veiklai. Ugdymo(si) aplinka sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams dirbti inovatyviai naudojant skaitmeninį dalykų turinį, šiuolaikines mokymo technologijas. |
| **Vidaus veiksniai:** |
| Teisinė bazėAlytaus r. Simno gimnazija yra Alytaus rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką. Savo veiklą grindžia bendrąjį lavinimą Lietuvoje reglamentuojančiais teisės aktais, gimnazijos direktoriaus patvirtintais dokumentais, įsakymais, tvarkomis. Gimnazija yra paramos gavėja. |
| Organizacinė struktūraAlytaus r. Simno gimnazijos savininkas yra Alytaus rajono savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Alytaus rajono savivaldybės taryba. Gimnazijos darbą koordinuoja ir kontroliuoja Alytaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo, sporto ir kultūros skyrius. Gimnazijos organizacinę struktūrą sudaro trys lygmenys: Nuolatinio valdymo lygmuo – direktorius, du direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Periodinio valdymo lygmuo – metodinė taryba, mokytojų metodinės grupės, Gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaromos komisijos ar darbo grupės specifiniams ugdymo ar ugdymo aprūpinimo klausimams spręsti (atestacijos komisija, strateginio planavimo grupė, ekstremalių situacijų valdymo grupė, viešųjų pirkimų komisija, inventorizacijos komisija ir kitos). Savivaldos lygmuo – gimnazijos taryba, mokytojų taryba, mokinių taryba. Vykdomos švietimo programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programa.Gimnazijoje yra 3 ikimokyklinio ugdymo grupės, 2 priešmokyklinio ugdymo grupės, 5 pradinio ugdymo komplektai, 6 pagrindinio ugdymo ir 2 vidurinio ugdymo komplektai. Mokinių vidurkis vienoje klasėje – 22 mokiniai. |
| Žmogiškieji ištekliai (pareigybės, kvalifikacija)Gimnazijoje dirba: direktorius, du direktoriaus pavaduotojai ugdymui (III ir dvi II vadybinės kategorijos); mokytojai (1 mokytojas ekspertas, 8 mokytojai metodininkai, 28 vyresnieji mokytojai, 4 mokytojai); pedagoginiai darbuotojai, teikiantys socialinę, specialiąją pagalbą (soc. pedagogė, logopedė); nepedagoginiai darbuotojai, teikiantys pagalbą mokiniams (bibliotekininkė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė); nepedagoginis personalas (vyresnioji buhalterė, raštinės vedėja, kiemsargis, valytojos, darbininkai ir kt.). Šiuo metu Alytaus r. Simno gimnazijoje dirba aukštos kvalifikacijos, turintys didelį pedagoginį stažą ir vyresnio amžiaus mokytojai. Vidutinis mokytojų amžius 2019 m. yra 50,7 metų. Jaunesnių nei 50 metų pedagogų yra tik 13 (t.y. 31 proc. visų mokytojų skaičiaus). Gimnazijoje dirba 2 pensinio amžiaus mokytojai.Pedagogų kvalifikacijos kėlimas gimnazijoje vykdomas vadovaujantis švietimo ir mokslo ministro patvirtinta tvarka ir pedagogų atestacijos nuostatais bei Simno gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašu. Visa mokytojų bendruomenė didelį dėmesį skiria šiuolaikinės pamokos kokybės gerinimui, mokinio pažangos stebėjimui. |
| Planavimo sistemaPlanavimo sistemą sudaro gimnazijos strateginis veiklos planas, mokslo metų veiklos planas, mėnesinis veiklos planas; mokslo metų ugdymo planas, ugdymo turinio planai, neformaliojo švietimo programos, metodinių grupių, vaiko gerovės komisijos veiklos planai, soc. pedagogo, logopedo veiklos ir kt. planai.Planai ir programos pateikiamos nustatytu laiku, programų ir planų prioritetai susiję su bendraisiais gimnazijos prioritetais, gimnazijos vidaus įsivertinimo išvadomis. |
| Finansiniai ištekliaiGimnazijos veikla finansuojama iš jai skirtų Mokinio krepšelio lėšų, Alytaus rajono savivaldybės biudžeto pagal asignavimo valdytojo patvirtintą sąmatą. Papildomai lėšos pritraukiamos iš specialiųjų programų, kurias vykdo gimnazija, laimėtų projektų, kitų juridinių ir fizinių asmenųdovanotos paramos ar kitais teisėtais būdais perduotos lėšos, rėmėjų ir gyventojų pajamų mokesčio 2 % paramos lėšos. |
| Apskaitos tinkamumas Alytaus r. Simno gimnazijos apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu ir kitais apskaitos politiką reglamentuojančiais dokumentais. Finansinės ataskaitos rengiamos pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS). Gimnazijos apskaitą tvarko ir finansinių bei biudžeto ataskaitų rinkinius sudaro gimnazijos vyr. buhalteris. Rinkiniai teikiami LR buhalterinės apskaitos įstatymo, LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.Finansiniai ištekliai, jų poreikis bei panaudojimas derinami su Alytaus rajono savivaldybės administracijos Finansų ir investicijų skyriumi. Gimnazijos finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka, išankstinė finansinė kontrolė atliekama pagal patvirtintą apskaitos politiką. |
| Ryšių sistema (informacinės ir komunikavimo sistemos)Informacinių ir komunikacinių technologijų diegimas turi įtakos gimnazijos elektroninės erdvės veiksmingam kūrimui, informacinės kultūros stiprinimui, ugdymo(si) kokybės gerinimui. Gimnazijoje kompiuterizuotos visos mokytojų darbo vietos. Visuose kabinetuose yra stacionarūs arba nešiojami kompiuteriai (114 vnt.), ekranai ir daugialypės terpės projektoriai (18 vnt.). Veikia dvi interaktyvios lentos. 100 % mokytojų yra baigę kompiuterinio raštingumo kursus ir turi pažymėjimus. Kiekvienoje pamokoje yra visos galimybės naudoti šiuolaikines vaizdo ir garso priemones. Dviejuose informacinių technologijų kabinetuose yra po 13 kompiuterizuotų darbo vietų. Bibliotekoje įrengtos 5 darbo vietos su kompiuteriu ir interneto ryšiu. Veikia bevielis internetas.Gimnazijoje įrengta moderni gamtamokslinė laboratorija. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriuje įrengtos dvi interaktyvios grindys, skirtos vaikų pažintinei ir žaidybinei veiklai. Priešmokyklinio ugdymo klasėse įrengti vaizdo projektoriai. Atnaujinta žaidimų aikštelė.Gimnazijoje nuolatos atnaujinamas mokinių bei mokytojų registras, naudojamasi Nacionalinio egzaminų centro duomenų perdavimo sistema KELTAS, švietimo valdymo informacine sistema ŠVIS, IQE Sonline, elektroniniu dienynu TAMO. Banko pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas. |
| Vidaus darbo kontrolėUgdymo proceso ir pedagoginio švietimo priežiūrą vykdo direktorius ir jo pavaduotojai ugdymui. Stebėsenos rezultatai aptariami mokytojų tarybos ir direkciniuose pasitarimuose, metodinės tarybos susirinkimuose. Metinių veiklos planų, ugdymo planų įgyvendinimo ataskaitos pristatomos gimnazijos bendruomenei.Švietimo kokybės vertinimus sistemingai atlieka gimnazijos veiklos įsivertinimo darbo grupė pagal parengtą vidaus įsivertinimo tvarkos aprašą. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo medžiaga turi didelę įtaką rengiant gimnazijos strateginį planą, metinį veiklos planą, formuojant gimnazijos tikslus ir uždavinius bei numatant priemones tuos uždavinius įgyvendinti.Finansinę veiklą kontroliuoja Savivaldybės kontrolierius, Valstybės kontrolė ir įstaigos vadovas. Mokyklos veiklą prižiūri Alytaus rajono savivaldybės švietimo, sporto skyrius. Gimnazijos higienos būklės ir maisto kokybės priežiūrą vykdo Alytaus visuomenės sveikatos centras, Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba. |
| **SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė:** |
| StiprybėsKvalifikuoti, patyrę mokytojai.Sėkmingas lėšų ir išteklių valdymas (gera materialinė, techninė bazė).Tenkinami mokinių ugdymo ir saviraiškos poreikiai (pasirenkamosios, papildomojo ugdymo programos, renginiai, savivalda).Bendruomenė saugo gimnazijos istorinę atmintį, puoselėja ir kuria nūdienai pritaikytas tradicijas. Estetiška ir jauki gimnazijos aplinka. Geri gimnazistų meninės ir sportinės veiklos laimėjimai. Gimnazija yra sveikatą stiprinanti mokykla. Vieningi reikalavimai (planavimo, vertinimo sistema). Galimybė tobulėti, naudotis informacinėmis technologijomis. Logopedo ir socialinio pedagogo kabinetai yra atnaujinti ir pritaikyti mokinių poreikiams.Atnaujinta sporto bazė.Užtikrinimas vaikų pavėžėjimas ir nemokamas maitinimas remiamiems vaikams.Savanorystė ir jos skatinimas. |
| SilpnybėsMaterialinių išteklių tinkamumas (susidėvėję sporto įrenginiai, inventorius, per maža sporto salė, persirengimo kambariai, senstančios IT.Mokinių mokymosi motyvacijos stoka. Dalies mokinių socialinių įgūdžių stoka, žema elgesio ir bendravimo kultūra, nenoras dėvėti gimnazijos uniformą.Pasyvus dalyvavimas įvairiuose projektuose. Išnaudotos ne visos galimybės pamokos kokybės tobulinimui. Problemos, kylančios dėl prasto mokinių pamokų lankomumo.Dėl mokinių pavėžėjimo iš mokyklos nukenčia neformalaus ugdymo kokybė. Gimnazijos tėvų komiteto veikla. |
| GalimybėsAktyvesnis dalyvavimas įvairiuose šalies, tarptautiniuose ir ES finansuojamuose projektuose Platesni ryšiai su visuomene (su kitomis mokyklomis, socialiniais partneriais), aktyvesnė gimnazijos veiklos sklaida visuomenei gerosios darbo patirties sklaida Gerinti mokinių mokymosi kokybę, taikant šiuolaikinius mokymosi metodus, gerinant pamokos struktūrą, diferencijuojant veiklą, tinkamai panaudojant vertinimo metu surinktą informaciją, stebint atskirų mokinių pažangą.Gabių mokinių atpažinimo ir ugdymo sistemos tobulinimas. |
| GrėsmėsMažėja mokinių skaičius Prastėjanti mokinių sveikata senstantis mokytojų kolektyvas Neigiamų socialinių reiškinių egzistavimas (bedarbystė, emigracija, asocialios šeimos, tėvų abejingumas savo vaikų poreikiams bei problemoms). |

|  |  |
| --- | --- |
| Misija | Suteikti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, atitinkantį mokinių gebėjimus bei poreikius, ugdymo programų reikalavimus. Ugdyti mokinių gebėjimus išsaugant tautos tradicijas bei kultūrą būti konkurencingiems besikeičiančioje visuomenėje. |
| Strateginiai pokyčiai | Vienas iš veiklos prioritetų yra ugdymo proceso gerinimas siekiant visuminės mokinio pažangos. Bus siekiama mokymą orientuoti į mokinių pažangą, poreikių tenkinimą, tikslingai analizuoti mokinių pasiekimus.Kitas numatomas veiklos prioritetas tai sveikos, saugios, partneryste grįstos ugdymo(si) aplinkos kūrimo tęsimas. Dėmesys kreipiamas į bendruomenės narių lyderystės įgūdžių plėtojimą, ryšius tarp vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir gimnazijos darbuotojų stiprinimą. Savivaldos stiprinimas įtraukiant į veiklą visų gimnazijos ir Simno bendruomenės grandžių atstovus partnerystės pagrindu. Komandose ir darbo grupėse priimami sprendimai ir jų laikomasi tobulinant gimnazijos veiklą. Saugios, motyvuojančios aplinkos kūrimas. |

|  |
| --- |
| Institucijos strateginiai tikslai ir efekto kriterijai: |
| Kodas | Strateginio tikslo pavadinimas: **(institucijos / įstaigos strateginis tikslas)** |
| 01 | **Kurti pilietišką, išsilavinusią, kūrybišką, sveikai ir saugiai gyvenančią bendruomenę.** |
| Strateginio tikslo aprašymas:Strateginio tikslo aprašymas: bus siekiama sutelkti gimnazijos bendruomenės narių pastangas mokymo ir mokymosi kokybės gerinimui, ypatingą dėmesį skiriant mokinių mokymosi motyvacijai, mokėjimui mokytis, mokymuisi bendradarbiaujant ir atskirų mokinių pažangos identifikavimui bei analizavimui, mokytojo ir mokinio dialogui, klasės valdymui bei pamokos struktūrai. Prioritetas, planuojant ugdymo turinį, bus teikiamas mokinių mokymosi savianalizei, individualioms ir grupinėms konsultacijoms, sudarytos geresnės sąlygos mokinių savarankiškam mokymuisi, mokymosi mokytis kompetencijos ugdymui, naudojamos naujausios IKT pamokose ir neformaliojo ugdymo veikloje.Būtina užtikrinti mokiniams veiksmingą pedagoginę, socialinę pagalbą, aktyvinti tėvų pagalbą mokantis, tėvų švietimą, didesnį dėmesį skirti gabių vaikų ugdymui. Gimnazijoje siekiama išlaikyti senas ir kurta naujas tradicijas, gerinti gimnazijos kultūrą, bendruomeniškumo santykius, mokyklos įvaizdį ir viešuosius ryšius, didinti gimnazijos atvirumą ir svetingumą. Gimnazijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas vyks atsižvelgiant į strateginius tikslus bei mokytojų savianalizę.Gimnazijoje ir toliau bus siekiama sveikai ir kokybiškai maitinti mokinius, saugiai juo atvežti į mokyklą ir parvežti į namus. |
| Įgyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma (-os) programa (-os): Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje bei Socialinės apsaugos plėtojimas, skurdo ir socialinės atskirties mažinimas ir sveikatos apsauga.Efekto kriterijus ( -ai)* Mokinių, gavusių Brandos atestatus, dalis nuo visų, baigusių IV gimn. klasę mokinių skaičiaus (proc.)
* Mokinių, gavusių Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, dalis nuo visų, baigusių II gimn. klasę mokinių skaičiaus (proc.);
* Mokinių, gavusių Pradinio išsilavinimo pažymėjimus, dalis nuo visų, baigusių 4 klasę mokinių skaičiaus (proc.);
* Nemokamai maitinamų mokinių skaičius.
 |
| Kodas | Vykdomos (-ų) programos (-ų) pavadinimas (-ai):**(programos (-ų) pavadinimas (-ai)** |
| 0910 | Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje (Alytaus rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane atitinka 09 programą „Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje“).Socialinės apsaugos plėtojimas, skurdo ir socialinės atskirties mažinimas ir sveikatos apsauga (Alytaus rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane atitinka 10 programą „Socialinės apsaugos plėtojimas, skurdo ir socialinės atskirties mažinimas ir sveikatos apsauga“). |
| **Efekto kriterijus (-ai):****E-09-01-01** Mokinių, gavusių Brandos atestatus, dalis nuo visų, baigusių IV gimn. klasę mokinių skaičiaus (100 proc.).**E-09-01-02** Mokinių, gavusių Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, dalis nuo visų, baigusių II gimn. klasę mokinių skaičiaus (100 proc.).**E-09-01-03** Mokinių, gavusių Pradinio išsilavinimo pažymėjimus, dalis nuo visų, baigusių 4 klasę mokinių skaičiaus (100 proc.).**E-10-01-04** Nemokamai maitinamų mokinių skaičius 153. |

Vilija Padimanskienė

Gimnazijos direktorė

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vykdantis Alytaus rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto

skyriaus vedėjo funkcijas

Vytautas Paškevičius

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Data | 2021-01-06 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1 priedas

1 b forma

**Alytaus r. Simno gimnazija**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Savivaldybės, arba įstaigos pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ŠVIETIMO, SPORTO TEIKIMAS IR PLĖTRA SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE**

*(programos pavadinimas)*

PROGRAMOS APRAŠYMAS

|  |  |
| --- | --- |
| Biudžetiniai metai | **2021 metai.** |
| Asignavimų valdytojas, kodas | Alytaus r. Simno gimnazijos direktorius,290244230 |
| Vykdytojas, kodas | Alytaus r. Simno gimnazija (su skyriumi), A11.7 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programos pavadinimas | **Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje**Alytaus rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane – Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje | Kodas | **09** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Programos parengimo argumentai** | Programa parengta siekiant efektyviai ir tikslingai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, numatyti, kaip bus įgyvendinami mokymo ir ugdymo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti bei planuoti mokymo (si) kaitos pokyčius. Sudaryti tinkamas ir sveikas sąlygas mokiniams mokytis, mokytojams mokyti, aptarnaujančiam personalui dirbti, tėvams aktyviai įsijungti į gimnazijos gyvenimą. Vykdoma programa atitinka Alytaus rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 09 programos „Švietimo, sporto paslaugų tiekimas ir plėtra savivaldybės teritorijoje“ 09.01 tikslo „Kokybiškas ugdymo proceso organizavimas ir saugios aplinkos kūrimas“ 09.01.01. uždavinio „Sudaryti sąlygas ugdytis ir įgyti išsilavinimą pagal įvairias ugdymo programas“ 09.01.01.02. priemonę „Vidurinio ugdymo proceso užtikrinimas“ ir 09.01.02. uždavinio „Sudaryti saugias sąlygas mokiniams pasiekti mokyklą, užtikrinti teisės aktų dėl mokinių pavėžėjimo įgyvendinimą“ 09.01.02.01. priemonę „Mokinių vežimo organizavimas“ |
| **Ilgalaikis prioritetas****(pagal Alytaus rajono savivaldybės strateginį plėtros planą)** | Sumanios, veiklios, susitelkusios bendruomenės, pažangi, socialiai atsakinga savivalda | Kodas | 02 |
| **Šia programa įgyvendi-namas savivaldybės stra-teginis tikslas:** | **Skatinti integruotą socialinę, ekonominę vietos plėtrą ir įtraukias švietimo paslaugas** | Kodas | **03** |
| **Programos tikslas** | **Kokybiškas ugdymo proceso organizavimas ir saugios aplinkos kūrimas** | Kodas | **01** |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas** (aprašomi uždaviniai, priemonės, rezultato ir produkto kriterijai)**:** tenkinti gimnazijos ir jos skyriaus bendruomenės narių poreikius bei teikti kokybiškas švietimo paslaugas, kurti vaikų ir jaunimo šiuolaikinius poreikius atitinkančią ugdymo aplinką.**01 uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir įgyti išsilavinimą pagal įvairias ugdymo programas.**  |
| **Šis uždavinys įgyvendinamas tokiomis priemonėmis:**01 priemonė. Ugdyti vaikus pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Organizuoti ugdymo procesą vadovaujantis Alytaus r. Simno gimnazijos parengtais ugdymo planais.02 priemonė. Pedagoginių darbuotojų darbo užmokestis. Patenkinti pedagoginių darbuotojų poreikius pagal jų atliekamas funkcijas ir mokėti darbo užmokestį vadovaujantis Lietuvos respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu Nr. XIII-198.03 priemonė. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas. Užtikrinamas mokytojų ir pagalbos specialistų kvalifikacijos gerinimas. Kaupiama ir analizuojama informacija apie ugdymo(si) pokyčius, daromą/nedaromą mokinių pažangą. Taikomi ugdymo metodai atitinkantys ugdymo tikslus, mokinių amžių, patirtį ir galimybes. Skatinama mokytojų motyvacija visą gyvenimą mokytis.04 priemonė. Pažintinės, kultūrinės, projektinės veiklos, mokinių užimtumo organizavimas. Rengiamos naujos pasirenkamųjų dalykų ir modulių programos, užtikrinančio mokinių pasirinkimo galimybes (pagal turimas lėšas), mokymosi motyvaciją, vykdomas ugdymas karjerai.05 priemonė. Specialiosios ir psichologinės pagalbos teikimas. Mokiniams suteikiama grupinė ir individuali specialioji pagalba, užtikrinamas mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, organizavimo veiksmingumas, didinamos jų galimybės išlikti švietimo sistemoje, tobulinama ir koordinuojama prevencinė veikla.06 priemonė. Dalyvavimas prevencinėse programose, skirtose visų amžiaus grupių vaikams ir jaunuoliams.07 priemonė. Dalyvavimas projektinėse ir netradicinio ugdymo veiklose.**02 uždavinys. Turtinti mokymosi bazę naujomis informacinėmis technologijomis ir šiuolaikinėmis mokymosi priemonėmis.**Modernizuoti ugdymą, kuriant ir užtikrinant saugią ir sveiką aplinką gimnazijoje. Efektyviai ir tikslingai organizuoti įstaigos funkcijų vykdymą, numatyti, kaip bus įgyvendinami šių funkcijų vykdymo reikalavimai. Teikti kokybiškas švietimo paslaugas, kurti vaikų ir jaunimo šiuolaikinius poreikius atitinkančią ugdymo aplinką.01 priemonė. IKT diegimas, taikymas ir naudojimas ugdymo procese. Gimnazijos bazė atnaujinama naujausiomis šiuolaikinėmis technologijomis, mokymo priemonėmis, suteikiančiomis galimybes tinkamai įgyvendinti programose iškeltus tikslus ir uždavinius. Dalis moraliai pasenusių kompiuterių bus keičiama naujais, įsigyjama naujos orgtechnikos (spausdintuvai, projektoriai, eksploatacinės medžiagos). 02 priemonė. Aprūpinti mokomuosius kabinetus ir klases būtinosiomis mokymo priemonėmis: vadovėliais, literatūra bei spaudiniais. Pritaikyti gimnazijos aplinką (koridorius, kabinetus, erdves) mokinių darbų eksponavimui ir poilsiui.03 priemonė. Pritaikyti gimnazijos ir ikimokyklinio skyriaus erdves mokinių pažintinėms veikloms, parodoms, poilsiui.**03 uždavinys. Užtikrinti sėkmingą švietimo įstaigos funkcionavimą.**Teikti kokybiškas švietimo paslaugas, kurti vaikų ir jaunimo šiuolaikinius poreikius atitinkančią ugdymo aplinką.01 priemonė. Administracinio-pagalbinio personalo darbo užmokestis. Tenkinti administracinio-pagalbinio personalo poreikius pagal jų atliekamas funkcijas. Skatinti administracinio-pagalbinio personalo motyvaciją visą gyvenimą mokytis. 02 priemonė. Sudaromos sąlygos vadovui ir kitiems administracijos darbuotojams dalyvauti mokymuose, kelti kvalifikaciją. 03 priemonė. Įsigyti ir racionaliai naudoti kanceliarinių, švaros, ūkinių prekių, inventoriaus įsigijimas ir naudojimas. Papildyti gimnazijos materialinę bazę įvairiomis priemonėmis.04 priemonė.Užtikrinti tinkamą komunalinių, telefono, interneto ryšių ir kitų paslaugų teikimą. 05 priemonė. Ugdymo įstaigos transporto išlaikymas.  |
| **04 uždavinys. Sudaryti saugias sąlygas mokiniams pasiekti mokyklą, užtikrinti gimnazijoms laiku sukomplektuoti trūkstamus dalykų mokytojus ugdymo plano įgyvendinimui ir specialistus pagalbai mokiniui suteikti.**01 priemonė. Sudaryti sąlygas mokiniams saugiai atvykti į ugdymo įstaigą. Saugi, mokinių poreikiams pritaikyta, aplinka. Sudaryti saugias ir patogias sąlygas mokiniams pasiekti gimnaziją, užtikrinti teisės aktų dėl mokinių pavėžėjimo įgyvendinimą. 02 priemonė. Savivaldybė padės užtikrinti gimnazijai laiku sukomplektuoti trūkstamus dalykų mokytojus ugdymo plano įgyvendinimui ir pagalbos mokiniui specialistus. Alytaus rajono savivaldybė kompensuos trūkstamų gimnazijoms dalykų mokytojų ir pagalbos specialistų, gyvenančių 10 ir daugiau kilometrų nuo ugdymo įstaigos, kelionės išlaidas. Gimnazijos direktoriaus prašymu savivaldybės taryba sprendimu patvirtins mokomųjų dalykų sąrašą ir pagalbos mokiniui specialistų, kurių trūksta gimnazijai, sąrašą, o gimnazijos direktorius, atsižvelgdamas į patvirtintą sąrašą, įsakymu patvirtins kelionės išlaidų kompensavimą gaunančių mokytojų ir specialistų vardinį sąrašą. Kompensacijas už kelionę į darbą ir atgal mokytojai gaus pagal savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintą tvarką.03 priemonė. Kompensuoti mokiniams transporto išlaidas, kai į pamokas ar iš pamokų jie vyksta visuomeniniu transportu. |

|  |
| --- |
| **Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:**(nurodomas numatomas programos poveikis atitinkamai sričiai, ekonomikai, socialinei aplinkai, aprašomi efekto kriterijai)Kokybiškas ugdymo proceso organizavimas ir saugi aplinka padės kiekvienam mokiniui pasiekti geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų, prisitaikyti prie darbo rinkos pokyčių. |
| **Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai:** valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, savivaldybės biudžeto ir pajamų gautų už suteiktas paslaugas lėšos, 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšos. |
| **Veiksmai, numatyti Alytaus rajono savivaldybės strateginiame plėtros plane, kurie susiję su vykdoma programa:**2 prioritetas. Sumanios, veiklios, susitelkusios bendruomenės, pažangi, socialiai atsakinga savivalda. 2.3. tikslas. Skatinti integruotą socialinę, ekonominę vietos plėtrą ir įtraukias švietimo paslaugas. 2.3.3. uždavinys. Vystyti gyventojų poreikius atitinkančią švietimo ir mokymo sistemas, užtikrinant švietimo kokybę, rezultatyvumą ir prieinamumą. |
| **Susiję įstatymai ir kiti svarbūs teisės aktai:** Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Lietuvos Respublikos specialiojo ugdymo įstatymas, Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 „Dėl Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos patvirtinimo“, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2965 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN21:2011 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN21:2011 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, Alytaus r. Simno gimnazijos nuostatai, patvirtinti Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 22 d. sprendimu Nr. K-157 „Dėl Alytaus r. Simno gimnazijos vidaus struktūros pertvarkymo“. |
| **Kita svarbi informacija:** |

Vilija Padimanskienė

Gimnazijos direktorė

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Įstaigos vadovo pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas, pavardė)

Vykdantis Alytaus rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir

sporto skyriaus vedėjo funkcijas

Vytautas Paškevičius

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Atsakingo už programos koordinavimą asmens (Parašas) (Vardas, pavardė)

 pareigų pavadinimas)

|  |  |
| --- | --- |
| Data | 2021-01-06 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1 priedas

1 b forma

**Alytaus r. Simno gimnazija**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Savivaldybės, arba įstaigos pavadinimas)

**SOCIALINĖS APSAUGOS PLĖTOJIMO, SKURDO SOCIALINĖS ATSKIRTIES MAŽINIMO IR SVEIKATOS APSAUGA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(programos pavadinimas)*

PROGRAMOS APRAŠYMAS

|  |  |
| --- | --- |
| Biudžetiniai metai | **2021 metai.** |
| Asignavimų valdytoja, kodas  | Alytaus r. Simno gimnazijos direktorius,290244230 |
| Vykdytojas, kodas | Alytaus r. Simno gimnazija (su skyriumi), A11.7 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programos pavadinimas | Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos apsauga Alytaus rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane – Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos apsauga | Kodas | **10** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Programos parengimo argumentai** | Programa parengta siekiant užtikrinti visavertį, sveikos mitybos reikalavimus atitinkantį mokinių maitinimą. Vykdoma programa atitinka Alytaus rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 10 programos „Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos apsauga“ 10.01 tikslo „Sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ir stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį“ vadovaujantis lygybės ir nediskriminavimo principais ir įgyvendinant lygių galimybių ir lyčių lygybes įstatymo nuostatas. 10.01.07. uždavinio „Teikti socialinę paramą mokiniams“ 10.01.07.03. priemonę „Socialinei paramai mokiniams“. |
| **Ilgalaikis prioritetas****(pagal Alytaus rajono savivaldybės strateginį plėtros planą)** | Sumanios, veiklios, susitelkusios bendruomenės, pažangi, socialiai atsakinga savivalda | Kodas | 02 |
| **Šia programa įgyvendi-namas savivaldybės stra-teginis tikslas:** | **Skatinti integruotą socialinę, ekonominę vietos plėtrą ir įtraukias švietimo paslaugas** | Kodas | **03** |
| Programos tikslas | **Sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ir stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį** | Kodas | **01** |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas:** (aprašomi uždaviniai, priemonės, rezultato ir produkto kriterijai) |

|  |
| --- |
| Bendradarbiaujant su seniūnija, socialinės paramos skyriais bus greitai sprendžiamas nemokamo maitinimo skyrimas mokiniams. Gimnazijoje ir jos ikimokyklinio ugdymo skyriuje vykdoma nemokamo maitinimo kontrolė, bendradarbiaujama su maitinimo paslaugų tiekėju. Įgyvendinant šį tikslą, bus užtikrinamas vaikų maitinimas gimnazijoje. Labai svarbu, kad būtų kokybiškai paruošiamas maistas ir užtikrinamas patiekalų įvairumas, atitinkantis vaikų amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas. Siekiant pagerinti vaikų maitinimą, ypatingas dėmesys skiriamas žaliavų, produktų ir patiekalų kokybei. Naudojamos aukštos kokybės žaliavos ir produktai.**01 uždavinys. Teikti socialinę paramą mokiniams.**01 priemonė. Formuoti sveikos mitybos įgūdžius.02 priemonė. Bendradarbiaujant su VšĮ Bruneros siekti, kad maitinimas atitiktų vaikų amžiaus ypatumus. Koordinuoja ir prižiūri tinkamą paslaugos teikimą socialinė pedagogė.03 priemonė. Bendradarbiauti su Simno seniūnija ir kitais socialiniais partneriais padedant mokiniams apsirūpinti mokymo(si) priemonėmis. |

|  |
| --- |
| **Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:**(nurodomas numatomas programos poveikis atitinkamai sričiai, ekonomikai, socialinei aplinkai, aprašomi efekto kriterijai)Formuosis sveikos mitybos įgūdžiai, bus ugdomas estetinis skonis bei maitinimosi kultūra. Tinkamas mitybos įpročių formavimas yra labai svarbus jaunam organizmui ir prisideda prie sveikos visuomenės kūrimo, taip mažinant LR valstybės biudžeto išlaidas sveikatos apsaugai. |
| **Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai:** valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos. |
| **Veiksmai, numatyti Alytaus rajono savivaldybės strateginiame plėtros plane, kurie susiję su vykdoma programa:**2 prioritetas. Sumanios, veiklios, susitelkusios bendruomenės, pažangi, socialiai atsakinga savivalda. 2.3. tikslas. Skatinti integruotą socialinę, ekonominę vietos plėtrą ir įtraukias švietimo paslaugas. 2.3.3. uždavinys. Vystyti gyventojų poreikius atitinkančią švietimo ir mokymo sistemas, užtikrinant švietimo kokybę, rezultatyvumą ir prieinamumą. |
| **Susiję įstatymai ir kiti svarbūs teisės aktai:** Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011-11-11 įsakymas Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN21:2011 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011-08-10 įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN21:2011 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, Alytaus r. Simno gimnazijos nuostatai, patvirtinti Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 22 d. sprendimu Nr. K-157 „Dėl Alytaus r. Simno gimnazijos vidaus struktūros pertvarkymo“. |
| **Kita svarbi informacija:** |

Vilija Padimanskienė

Gimnazijos direktorė

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Įstaigos vadovo pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas, pavardė)

Vykdantis Alytaus rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir

sporto skyriaus vedėjo funkcijas

Vytautas Paškevičius

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Atsakingo už programos koordinavimą asmens (Parašas) (Vardas, pavardė)

 pareigų pavadinimas)

|  |  |
| --- | --- |
| Data | 2021-01-06 |

 PATVIRTINTA

 Alytaus rajono savivaldybės

 administracijos direktoriaus

 2017 m. lapkričio 02 d.

 įsakymu Nr. D1-963

3 priedas

2 lentelė

Alytaus r. Simno gimnazijos

*(Savivaldybės, arba įstaigos pavadinimas)*

**VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

| Vertinimo kriterijaus | Vertinimo kriterijaus reikšmės (metais) |
| --- | --- |
| Kodai | Pavadinimas, mato vienetas  | Vertinimokriterijaus kodas | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Strateginiotikslo kodas | Programos kodas | Programos tikslo kodas | Uždavinio kodas |  |  |  |  |
| Efekto kriterijus (-ai) |
| 01 | 09 |  |  | Mokinių, gavusių Brandos atestatus, dalis nuo visų baigusių IV klasę, skaičiaus, % | E-01-01-01  | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 01 | 09 |  |  | Mokinių, gavusių Pagrindinio išsislavinimo pažymėjimus, dalis nuo visų baigusių II klasę, skaičiaus, % | E-01-01-02 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 01 | 09 |  |  | Mokinių, gavusių Pradinio išsilavinimo pažymėjimus, dalis nuo visų baigusių 4 klasę, skaičiaus, % | E-01-01-03 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Rezultato kriterijus (-ai) |
| 01 | 09 | 01 |  | Vaikų ir mokinių skaičiaus kaita lankančių (rugsėjo 1 d.), asmenimis | R-01-01-01 | 357 | 353 | 350 | 350 |
| 01 | 09 | 01 |  | Kursą kartojantys mokiniai, asmenimis | R-01-01-02 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 01 | 09 | 01 |  | Valstybinius egzaminus išlaikantys abiturientai/Valstybinius egzaminus laikan-tys abiturientai, asmenimis | R-01-01-03 | 25/29 | 12/13 | 18/19 | 22/23 |
| Produkto kriterijus (-ai) |
| 01 | 09 | 01 | 01 | Mokinių, gavusių Brandos atestatus skaičius, asmenimis | P-01-01-01-01 | 29 | 13 | 19 | 20 |
| 01 | 09 | 01 | 01 | Mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą, skaičius, asmenimis | P-01-01-01-02 | 32 | 33 | 39 | 35 |
| 01 | 09 | 01 | 01 | Mokinių, gavusių Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, skaičius, asmenimis | P-01-01-01-03 | 23 | 23 | 19 | 26 |
| 01 | 09 | 01 | 01 | Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą, skaičius, asmenimis | P-01-01-01-04 | 140 | 143 | 146 | 144 |
| 01 | 09 | 01 | 01 | Mokinių, gavusių Pradinio išsilavinimo pažymėjimus skaičius, asmenimis | P-01-01-01-05 | 24 | 27 | 24 | 23 |
| 01 | 09 | 01 | 01 | Mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą skaičius, asmenimis | P-01-01-01-06 | 93 | 93 | 97 | 92 |
| 01 | 09 | 01 | 01 | Pedagoginių darbuotojų etatų skaičius, vnt. | P-01-01-01-07 | 32,28 | 34,22 | 35,94 | 35,94 |
| 01 | 09 | 01 | 01 | Pedagogų kvalifikacijos kėlimo renginių skaičius, vnt. | P-01-01-01-08 | 72 | 70 | 70 | 70 |
| 01 | 09 | 01 | 01 | Mokinių, kuriems suteikta individuali specialioji ir psichologinė pagalba, skaičius, asmenimis | P-01-01-01-09 | 20 | 25 | 25 | 25 |
| 01 | 09 | 01 | 02 | IKT diegimui, taikymui ir naudojimui skirtos lėšos, Eur tūkst. | P-01-01-02-01 | 2,0 | 2,1 | 2,2 | 2,2 |
| 01 | 09 | 01 | 02 | Pažintinių-edukacinių, kultūrinių renginių, išvykų skaičius, vnt. | P-01-01-02-02 | 14 | 13 | 13 | 13 |
| 01 | 09 | 01 | 02 | Vienam mokiniui vadovėliams, literatūrai bei spaudiniams tenkanti suma, Eur | P-01-01-02-03 | 22,21 | 8,88 | 3,27 | 3,3 |
| 01 | 09 | 01 | 03 | Aptarnaujančio personalo pareigybių skaičius, vnt. | P-01-01-03-01 | 20 | 21 | 21,5 | 21,5 |
| 01 | 09 | 01 | 03 | Kvalifikacijos kėlimo renginių skaičius, vnt. | P-01-01-03-02 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 01 | 09 | 01 | 03 | Administracinio-pagalbinio personalo etatų skaičius, vnt. | P-09-01-03-03 | 20 | 21,5 | 22 | 22 |
| 01 | 09 | 01 | 04 | Mokinių, pavežamų į mokyklą mokykliniu autobusu, skaičius, asmenimis | P-01-01-04-01 | 181 | 158 | 150 | 150 |
| 01 | 09 | 01 | 04 | Mokinių, pavežamų į mokyklą maršrutiniu transportu, skaičius, asmenimis | P-01-01-04-02 | 3 | 2 | 2 | 2 |
| 01 | 09 | 01 | 04 | Mokinių, pavežamų į mokyklą privačiu transportu, skaičius, asmenimis | P-01-01-04-03 | 2 | 2 | 1 | 1 |
| 01 | 09 | 01 | 04 | Mokinių, kuriems kompensuojamos pavėžėjimo išlaidos, skaičius, asmenimis | P-01-01-04-04 | 3 | 2 | 2 | 2 |
| 01 | 09 | 01 | 04 | Kelionės išlaidų kompensaciją gaunančių mokytojų ir pagalbos specialistų skaičius, vnt. | P-01-01-04-05 | 8 | 7 | 7 | 7 |

Vilija Padimanskienė

Gimnazijos direktorė

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Įstaigos vadovo pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas, pavardė)

Vykdantis Alytaus rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo funkcijas

Vytautas Paškevičius

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Atsakingo už programos koordinavimą asmens (Parašas) (Vardas, pavardė)

 pareigų pavadinimas)

|  |  |
| --- | --- |
| Data | 2021-01-06 |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 Alytaus r. Simno gimnazijos

*(Savivaldybės, arba įstaigos pavadinimas)*

VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

| Vertinimo kriterijaus | Vertinimo kriterijaus reikšmės (metais) |
| --- | --- |
| Kodai | Pavadinimas, mato vienetas  | Vertinimokriterijaus kodas | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Strateginiotikslo kodas | Programos kodas | Programos tikslo kodas | Uždavinio kodas |
| **Efekto kriterijus (-ai)** |
| 01 | 10 |  |  | Nemokamai maitinamų mokinių skaičius, asmenimis | E-01-10-01 | 105 | 153 | 165 | 165 |
| **Rezultato kriterijus (-ai)** |
| 01 | 10 | 01 |  | Vaiko gerovės užtikrinimas (% nuo bendro finansavimo dalies) | R-01-10-01 | 0,22 | 0,27 | 0,3 | 0,3 |
| **Produkto kriterijus (-ai)** |
| 01 | 10 | 01 | 01 | Nemokamas mokinių maitinimas (% nuo bendro mokinių skaičiaus) | P-10-01-01-01 | 30,34 | 42,97 | 50 | 50 |

Vilija Padimanskienė

Gimnazijos direktorė

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Direktorė

 (Įstaigos vadovo pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas, pavardė)

Vykdantis Alytaus rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto

 skyriaus vedėjo funkcijas

Vytautas Paškevičius

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Atsakingo už programos koordinavimą asmens (Parašas) (Vardas, pavardė)

 pareigų pavadinimas)

|  |  |
| --- | --- |
| Data | 2021-01-06 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 PATVIRTINTA

Alytaus rajono savivaldybės

administracijos direktoriaus

2017 m. lapkričio 2 d.

įsakymu Nr. D1-963

**ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PRIEMONIŲ KOREGAVIMO / PAPILDYMO SIŪLYMO FORMA**

1. **Programos, kurią siūloma koreguoti / papildyti priemone, pavadinimas**

[ ]  01 Vaikų ir jaunimo socializacijos programa

[ ]  02 Savivaldybės veiklos, pagrindinių funkcijų vykdymo, strategijos formavimo ir jos įgyvendinimo programa

[ ]  03 Urbanistinės plėtros ir strategijos formavimo programa

[ ]  04 Informacinės visuomenės plėtros programa

[ ]  05 Sąlygų verslo plėtrai sudarymas, patrauklios investicijoms aplinkos formavimo ir turizmo vystymo programa

[ ]  06 Rajono infrastruktūros objektų ir būsto priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa

[ ]  07 Aplinkos ir kraštovaizdžio apsaugos ir žemės ūkio plėtros programa

[ ]  08 Kultūros veiklos plėtros ir jos vaidmens bendruomenės gyvenime stiprinimo programa

[ ]  09 Švietimo, sporto paslaugų tiekimo ir plėtros savivaldybės teritorijoje programa

[ ]  10 Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo ir socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos apsaugos programa

**2. Siūloma Alytaus rajono savivaldybės N m. strateginio veiklos plano korekcija:**

[ ]  Esamos priemonės tikslinimas [ ]  Esamos priemonės išbraukimas

 [ ]  Naujos priemonės įtraukimas

1. **Priemonės koregavimo / papildymo trumpas pagrindinimas ir aprašymas**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. **Priemonės aprašymas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Priemonės pavadinimas** |  |
| **Priemonės kodas (jei keičiama esama priemonė)** |  |
| **Planuojami rezultatai (kiekybine ir / ar kokybine išraiška)** |  |
| **Vykdymo laikas** |  |
| **Asignavimų valdytojas ir priemonės vykdytojas** |  |
| **Finansavimo šaltinis (- iai)** |  |
| **Lėšų poreikis pagal metus, tūkst. Eur** |  |
| **Atsakingi už priemonės įgyvendinimą** |  |

**PASTABA.** Kartu su Alytaus rajono savivaldybės strateginio veiklos plano priemonių koregavimo / papildymo siūlymo forma pateikiama priemonę (-es) pagrindžiančios sutartys, projektų paraiškos, komerciniai pasiūlymai, paskaičiavimai, teisės aktai ar kiti dokumentai.

Pasiūlymą pateikė:

(Institucijos / įstaigos vadovo

 pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

(Atsakingo už programos koordinavimą

asmens pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

|  |  |
| --- | --- |
| Data |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**